

SANTA ISABEL i
LICEU POLITÈCNIC

PROJECTE EDUCATIU
DE CENTRE

1. El context del Liceu Politècnic i la proposta educativa.
2. Objectius generals.
3. Organització general del col·legi
3.1 Òrgans de govern
3.2 El Consell Escolar
3.3 Claustre de Professors
3.4 Personal de Secretaria, Administració i Serveis
4. Departaments del Col·legi
4.1 Departament d'Orientació
4.2 Departaments Didàctics i Coordinacions
5. Projecte Lingüístic del Centre (PLC)
6. Pla d'acció tutorial
7. Organització i activitats.
7.1 Òrgans de govern i de gestió
7.2 Horari general del Col·legi
7.3 Calendari del curs
7.4 Calendari d'avaluacions
7.5 Horari de visites dels tutors
7.6 Sortides culturals
7.7 Activitats escolars complementàries
7.8 Activitats extraescolars
7.9 Serveis escolars
8. Plans de les etapes, cicles i departaments. Currículum.
8.1 Objectius d'educació infantil
8.2 Objectius d'educació primària
8.3 Objectius d'educació Secundària Obligatòria
8.4 Plans dels Departaments didàctics
8.5 El treball de Síntesi
8.6 El projecte de recerca
8.7 El pas al Batxillerat
9. Normes acadèmiques i de convivència

1. El context.

Les escoles Santa Isabel i Liceu Politècnic són titularitat de Liceu Politècnic SL, que és 100% propietat d'una institució sense ànim de lucre: la Fundació EDUCAT. El Santa Isabel incorpora des d'aquest curs 21-22 la Llar d'Infants Anna Ravell, i imparteix les etapes d'infantil i primària. És l'escola més antiga de Sant Cugat. El Liceu Politècnic és una escola de Secundària, que actualment ofereix ESO i Batxillerat. És la continuïtat de l'escola Santa Isabel, amb qui comparteix titularitat des de juliol de 2021.

St. Cugat del Vallès és un dels municipis amb renda i nivell d'estudis més alts de Catalunya, i té una gran diversitat d'oferta educativa, que va des de l'escola pública a la privada, passant per la concertada.

2. La Nostra Proposta Educativa.

Preàmbul

Dret universal a una educació digna.

Els pares i mares han d'escollir el tipus d'educació de llurs fills.

La societat ha de garantir la pluralitat d'ofertes educatives, la llibertat dels pares i dels docents.

1. Tothom té dret a una educació integral i en igualtat d'oportunitats. Això suposa:
 - L'accés a una escola que promogui el ple desenvolupament de la persona.
 - La capacitat per al servei d'una activitat professional.
 - La participació activa dins la vida social i cultural.
2. Els pares i mares, primers educadors dels seus fills, han de ser respectats en les seves conviccions i tenir la possibilitat d'escollir el tipus d'educació i el centre educatiu que desitgin, així com de col·laborar en les seves línies fonamentals.
3. Correspon a la societat -i especialment als poder públics- assegurar l'obra educativa en una pluralitat d'opcions, completant la funció de la família i tutelant l'exercici dels drets i llibertats fonamentals dels ciutadans.
4. L'escola és la resposta bàsica de la societat al dret d'impartir un determinat tipus d'educació. És concebuda com la institució social que, d'una manera més directa, completa l'acció educativa de la família i ajuda a la maduració de la persona.
5. Els professors han de poder realitzar la seva tasca docent amb llibertat, d'acord amb les característiques pròpies del centre i el nivell educatiu que els correspon.

1. Identitat

- Els col·legis Santa Isabel i Liceu Politècnic inspiren la seva acció educativa en una concepció cristiana de l'home i de l'educació, atenent a les dificultats reals que la vida planteja actualment.
- Són escoles cristianes, conscients i respectuoses amb les diferents creences de les famílies, però incardinades en la nostra gran tradició cultural catòlica.
- Eduquem sempre en llibertat i proposant la riquesa de la nostra tradició cristiana.

Característiques del nostre estil educatiu

- Oferim a tots una proposta educativa basada en el rigor acadèmic i en el valor de la persona.
 - Formar una comunitat educativa corresponsable de la marxa del centre.
1. Promovem un funcionament que distingeixi als centres amb aquestes característiques:
 - Obert a tots, sense discriminació social, cultural, religiosa o econòmica, amb orientació preferent als més necessitats.
 - Centrat en els alumnes i els seus pares, autèntics responsables de l'educació dels seus fills.
 - Arrelat al propi ambient socio-cultural que l'envolta i a la pròpia tradició cultural de Catalunya.
 - Realitzador d'una tasca educativa al marge de tota imposició ideològica i tota instrumentació política.

2. Proposta de formació integral

Un concepte de persona

1. Concebem l'home com:
 - Fet a imatge de Déu.
 - Ésser intel·ligent capaç de comprendre la realitat sencera.
 - Autor i protagonista de la història i de la seva pròpia educació.
 - Inserir a la societat plural, en un món canviant, tècnic i secular.

Una educació que afavoreix el desenvolupament integral dels alumnes

2. Entenem l'educació com un procés permanent que pretén el desenvolupament harmònic de la persona, prepara per a la comprensió crítica de la realitat i compromet en la seva transformació.
3. Impartim coneixements, proposem valors, promovem actituds i adequem comportaments, de manera que es realitzi un desenvolupament progressiu de les facultats intel·lectuals, volitives, afectives i físiques dels alumnes amb la intenció de provocar una resposta responsable i creativa.
4. Veiem necessari educar la dimensió social en la promoció de la justícia, la participació, la solidaritat i la inserció en la realitat sociocultural.
5. Ens relacionem amb l'entorn, cosa que ens ajuda a ser sensibles als canvis socials, a actualitzar l'acció educativa d'acord amb les exigències dels temps i a fomentar la col·laboració amb altres associacions i entitats.
6. Volem projectar la nostra educació més enllà de l'aula, donant relleu a totes aquelles activitats que afavoreixin l'ús formatiu dels temps lliure, la pràctica d'esport, la organització en grups o associacions i la resposta a inquietuds personals i socials.

3. Criteris pedagògics

Una pedagogia personalitzada que parteixi de la situació de

1. Promovem una pedagogia personalitzada que parteixi de la situació real de cada alumne i l'orienti a descobrir les seves capacitats i desenvolupar les seves possibilitats mitjançant l'esforç personal perquè es faci més capaç d'escollir, decidir i comprometre's.

cada alumne

2. Afavorim el treball en equip i promovem la col·laboració de manera coordinada per a desenvolupar la dimensió social del procés educatiu.
3. Adoptem una pedagogia activa, oberta i flexible, que fomenti la iniciativa, la creativitat i la recerca, personal i en grup.
4. Pretenem que el diàleg sigui el mitjà normal d'orientació i seguiment de cada alumne en el seu procés de creixement i maduració. El contacte personal amb cadascun permet una orientació educativa amb el màxim respecte a la seva consciència i als elements propis de la seva personalitat.
5. Fomentem l'aprenentatge de tècniques d'estudi i creixement d'aquelles capacitats que preparen per a l'accés al saber, procurant equilibrar el treball intel·lectual amb el manual i tècnic, i ensenyant a trobar espais d'interiorització.
6. Volem suscitar el treball de l'alumne basat en la motivació constant i estimulem el seu esperit crític ensenyant a comprendre les noves formes d'expressió i a utilitzar la tecnologia que caracteritza la nostra societat.
7. El nostre procés d'avaluació contínua és estímul i orientació, ens indica si avancem en la direcció que ens hem proposat i si ho fem al ritme previst.

El diàleg com a mitjà d'orientació en el procés de creixement dels alumnes

Educació basada en la motivació, afavoridora del esperit crític i avaluació contínua com a estímul.

La comunitat educativa com a família educadora

L'entitat titular

Els alumnes

Els professors

4. Comunitat educativa

1. Vol arribar a constituir-se en una comunitat en la qual es trobin tots els estaments que intervenen en el procés educatiu, i que viu il·lusionada i responsablement la gran tasca d'educar i educar-se.
2. Cohesionada amb la mateixa idea d'educació, ha d'estar impulsada per relacions de confiança, diàleg i col·laboració entre els seus membres, que siguin expressió dels valors i motivacions inspiradores de la vida del centre.
3. L'entitat titular és la responsable d'expressar i donar continuïtat als principis i criteris que garanteixen el tipus d'educació que oferim. Amb el recolzament de tots crea un clima participatiu que fa possible la corresponsabilitat.
4. Els alumnes són els protagonistes de la seva pròpia formació i constitueixen la part més important de la comunitat educativa, com a receptors de l'acció educativa. Són la raó d'ésser del centre i són convidats a participar activament en la seva educació, assumint les responsabilitats pròpies de la seva edat enfront de l'estudi i de la comunitat.
5. Els professors tenen un paper central i decisiu dins el funcionament del centre. Desenvolupant la seva acció docent estan implicats i col·laboren

activament en la preparació, realització i avaluació del projecte educatiu, d'acord amb les característiques pròpies del centre. Son els primers responsables en el marc de les seves respectives assignatures, i en relació amb els companys de la seva mateixa àrea comparteixen la responsabilitat global de la tasca educativa.

**El personal
d'administració i serveis**

6. El personal d'administració i serveis presta una valuosa col·laboració i contribueix a la formació integral dels alumnes, amb el seu treball en els serveis auxiliars, perquè sigui possible en les millors condicions el bon funcionament del centre.

Els pares dels alumnes

7. Els pares dels alumnes són els principals responsables de l'educació dels seus fills, i per això és important establir una relació propera i permanent entre centre i família, mitjançant l'intercanvi i cooperació entre pares i educadors. Són convidats a col·laborar activament a la vida del centre, a la qual donen el seu suport.

5. Estil de funcionament

**La participació de la
comunitat educativa
com crida a la
responsabilitat de tots
en la tasca
comuna de l'educació.**

1. Volem construir dia a dia la comunitat educativa promovent la participació com a crida de tots a una tasca comuna. D'aquesta manera sobren horitzons a la iniciativa de cadascun i posa en joc un conjunt d'energies que motiven i estimulen l'acció global del centre.
2. Mitjançant la visió cristiana de la persona i del coneixement humà, motivem l'esperança i l'alegria i promovem un clima d'afecte real al treball i a les relacions que constitueixen la vida del centre.
3. Per una millora contínua de la nostra tasca procurem suscitar a tota la comunitat educativa un caràcter dinàmic, obert a la necessitat d'una contínua actualització i formació permanent i en contacte amb altres centres, promovent l'estudi personal i la participació en altres realitats educatives.
4. El reglament de règim interior ha de precisar els àmbits i nivells de participació i estableix els òrgans adequats que garanteixen la coordinació de l'activitat del centre i permetin compartir les responsabilitats respectant la pluralitat de funcions.

2. Objectius generals

**Objectius generals
prioritaris**

- Incrementar la matrícula a l'escola Santa Isabel, recuperant el seu prestigi i garantint la seva viabilitat.

- Refermar i consolidar el vincle entre les diferents etapes educatives, especialment amb la Secundària del Liceu Politècnic.
- Impulsar l'atenció a la diversitat per arribar a aquells alumnes amb més dificultats i als que tenen altes capacitats.
- Utilitzar tots els recursos pedagògics i organitzatius disponibles per tal d'aconseguir que les nostres alumnes puguin comunicar-se amb correcció amb les tres llengües escolars (català, castellà i anglès), d'acord amb el que el Projecte Lingüístic de Centre estableix.
- Dinamitzar i organitzar l'estructura departamental, especialment entre les diferents etapes educatives.
- Potenciar les matèries instrumentals per a un millor nivell educatiu a totes les etapes.
- Continuar el pla de identificació dels elements del currículum que desenvolupen competències bàsiques, per tal d'assegurar el seu millor aprenentatge.
- Potenciar els bons hàbits conviviais i de respecte a l'escola.
- Fer un seguiment acurat dels alumnes amb necessitats més específiques.
- Aconseguir una major implicació de les famílies més allunyades de la realitat educativa dels seus fills.
- Afavorir els intercanvis i estades a l'estranger per impulsar les llengües estrangeres.

3. Organització general del col·legi

3.1 Òrgans de govern

1. La Institució Titular

La Institució Titular

La Institució Titular del col·legi és Liceu Politècnic SL, que és 100% propietat de la Fundació EDUCAT 2012, responsable d'expressar i donar continuïtat als principis que defineixen l'educació que el centre imparteix i vetllar per la cohesió de tots els qui col·laboren en la marxa del col·legi. El director de la fundació és qui la representa i assumeix l'Administració de Liceu SL.

2. Òrgans de govern unipersonals

Òrgans de govern unipersonals

Director Gerent

És proposat pel director de la fundació i amb el consentiment pel patronat d'aquesta. Li pertoca dirigir la gestió econòmica de les escoles, juntament amb la titularitat.

Director Acadèmic

És proposat pel director de la fundació, i aprovat pel patronat d'aquesta i pel Consell Escolar. Li pertoca dirigir i coordinar l'acció educativa del centre. N'hi ha un per infantil i primària i un altre per tota la secundària.

Sots-director

És el responsable d'ajudar al Director en la direcció i coordinació del conjunt de les activitats acadèmiques del Centre i especialment en la part Administrativa. Es pot nombrar o no aquesta figura en funció del que permeti Pagament delegat.

Òrgans de govern col·legiats

Cap d'Estudis d'Etapa

Són els responsables de dirigir i coordinar l'acció educativa de l'etapa respectiva i de realitzar-hi les funcions que el director del centre hi delegui. Inclou la coordinació de la Llar d'Infants i d'Infantil.

Administrador

És el responsable de la gestió econòmica del centre i coincideix amb el de Liceu Politècnic SL. Pot coincidir amb el representant de la titularitat.

3. Òrgans de govern col·legiats

El Consell Escolar

És el màxim òrgan de participació de tota la Comunitat Educativa al centre. Està format per representants de la Institució Titular, dels pares, dels professors, dels alumnes, del representant de l'Ajuntament i del personal d'administració i serveis. Actualment n'hi ha un per cada centre.

El Claustre de Professors

És el òrgan de govern col·legiat format per la totalitat dels mestres i professors que imparteixen docència en qualsevol nivell educatiu.

3.2 El Consell Escolar

Composició Consell Escolar		La distribució queda així:	Centre de Secundària	Centre de Primària
	Directora (Presidència)		Montse Aymar	Marta Pla
	Representants de la titularitat		Lluís Seguí	Lluís Seguí Montse Aymar Cristina Martínez
	Representants dels professors		Pere Mas Txell Serra	Ana Garcia Joan A. Alcázar Amparo López Ariadna Banzo
	Representants dels pares d'alumnes		Enrique Torres Pepe Bresca	Alexandre Giordani Victòria Climent Ainhoa Baucells

Rep. Alumnes	Roger Blasco	
Representant PAS	Marisol González	Julio Pardo
Rep. Ajuntament	Esther Salat	Rosa Pitarch

3.3 Claustre de professors

Claustre Professors

El col·legi imparteix els ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, ESO i Batxillerat, i també té Llar d'Infants. El Claustre de Professors està format per tots els docents del Centre.

L'actualització del claustre és a la PGA.

3.4 Personal de Secretaria, Administració i Serveis

El Personal d'Administració i Serveis forma part plenament de la Comunitat educativa, realitza feines i assumeix responsabilitats diverses en col·laboració amb la titularitat, la direcció, els professors, els alumnes i les famílies.

Personal de Secretaria i Administració

Personal d'Administració i Serveis

Marisol González, M. Victoria Núñez, Anna Németh, Paola Minelli.

Julio Pardo, Paquita Arillo, Juanita Jorba, Teresa Villoria, Danilo Chávez.

4. Departaments del col·legi

Els **Departaments** del Col·legi tenen com a funció el disseny, la actualització, innovació i seguiment de la *Proposta Educativa* i del *Projecte curricular del centre*.

Els **Departaments** proposen eixos conductors o centres d'interès pel desenvolupament del projecte educatiu i del currículum en el camp de la didàctica de cada àrea en las diferents etapes del procés educatiu.

4.1 Departament d'orientació

L'orientació es dirigeix a tota l'activitat educativa.

L'orientació escolar és un procés que es comença en la infància i conclou, en quant al centre es refereix, en el moment en què l'alumne abandona el centre escolar. D'això es desprenen, de manera immediata, com a mínim dues conseqüències:

1. L'orientació és una acció educadora que ha d'incidir en tots els alumnes.
2. D'una bona acció orientadora depèn, en gran part, l'èxit de l'activitat educativa del centre. Orientar no és diferent d'educar: possibilitar que l'alumne desenvolupi les seves pròpies capacitats específiques.

Tota la Comunitat Educativa és orientadora dels alumnes.

L'orientació en el nostre centre s'entén en aquest sentit ampli i com un procés global i continuat que catalitzi totes les accions educatives en torn a l'objectiu fonamental de l'educació: que l'alumne arribi a desenvolupar totes les seves potencialitats, amb el seu propi ritme de creixement i amb les seves específiques característiques personals.

Objectius del Departament

Els objectius del Departament d'orientació no poden ser, en absolut, aliens a la tasca quotidiana dels educadors, en la seva activitat pedagògica, docent i tutorial. No només no son aliens, sinó que l'activitat del Departament i del conjunt de professors és idèntica, actua sobre els mateixos alumnes i persegueix els mateixos objectius. Per això el Departament d'orientació no pot veure's com una ajuda "paral·lela" a l'activitat educativa quotidiana o com un "àmbit" d'actuació especial sobre alumnes amb característiques no comuns. Tots els educadors són també, de forma irrenunciable, orientadors.

Els objectius del Departament d'orientació són els següents:

- Col·laborar amb el conjunt de professors i tutors.
- Enriquir els criteris d'avaluació dels alumnes.
- Col·laborar amb els tutors en l'elaboració d'PIs quan sigui necessari.

- Assessorar els professors i tutors sobre el tractament d'alumnes, sobretot en casos que presentin problemes d'aprenentatge o comportament.
- Finalment, atendre les demandes dels tutors per a diagnosticar i trobar resposta a situacions personals d'alumnes amb necessitats específiques.

Composició del Departament

Composició del Departament.

del

Lluís Seguí, Montse Aymar, Marisa Garcíandía, Marta Pla, Ariadna Banzo
Ana Victoria Mas, Cristina Martínez, Sandra Bagur.

El Departament es reunirà de forma ordinària durant el curs escolar per a fixar i determinar criteris, fer valoracions, etc.

La intervenció psicopedagògica amb els alumnes formarà part d'un pla general que s'iniciï a Ed. Infantil amb una reeducació de certs hàbits i l'actuació sobre temes com ara el llenguatge, la socialització o l'afectivitat. Continuarà a Ed. Primària amb una intervenció dirigida a resoldre les dificultats d'aprenentatge de lecto- escriptura, a la vegada que s'introdueixen les tècniques d'estudi adients per a cada edat. El pla culminarà a l'ESO amb una continuació del procés iniciat a les etapes anteriors, complementada amb l'orientació acadèmica i professional a 4t. L'orientació i intervenció psicopedagògica amb els alumnes es portarà a terme dins de l'horari escolar.

4.2 Departaments didàctics i Coordinacions

Infantil i Primària:

Coordinacions: Ariadna Banzo, Maria Oñate, Natalia Mateo, Ana Macià

Secundària:

Departament de Ciències

Valentí Feixas

Coordinador de Departament

Departament de Llengua Catalana

Montse Aymar

Coordinador de Departament

Departament de Llengua Castellana

Marisa Garcíandía

Coordinador de Departament

Departament de Llengües Estrangeres

Maite Grau

Coordinador de Departament

Departament de Ciències Socials

Miquel Casajuana

Coordinador de Departament

Coordinador TIC

Pere Mas

Els departaments didàctics tenen la finalitat de garantir la coherència dels aprenentatges i la seva qualitat.

5. Projecte Lingüístic de Centre (PLC)

5.1. Concepte

El projecte lingüístic del Centre defineix els criteris per al tractament, aprenentatge i ús de les llengües.

El Projecte Lingüístic de Centre defineix els criteris i actuacions que el centre preveu i organitza en el marc curricular per al tractament, aprenentatge i ús de les llengües, d'acord amb la legislació vigent i amb la pròpia filosofia del PCC.

El PLC és una part coherent del conjunt d'elements de planificació curricular del centre: projecte educatiu, proj. curricular d'objectius i continguts, metodologia...

El PLC és un document que, com la resta d'elements teòrics de planificació pedagògica, estarà subjecte a l'avaluació i revisió permanents que de la seva posada en pràctica es derivi, d'acord amb l'esperit dinàmic de tot el model. Per això s'articularen els mecanismes de control del PLC en quant al seu desenvolupament, a la seva aplicació i a la seva coordinació amb la resta d'elements curriculars.

5.2. Fonts del PLC

El PLC del col·legi neix de la normativa del Departament d'Ensenyament i de les exigències internes del PCC del centre.

5.2.1 Legislatives

El PLC garantirà, conjuntament amb el PCC, l'establert en el següent objectiu general de l'Educació Infantil, Educació Primària i ESO:

“L'alumne tindrà la capacitat de comprendre i produir missatges orals i escrits amb propietat, autonomia i creativitat, en llengua catalana i castellana i, si procedeix, en aranès, i també al menys en una llengua estrangera, fent-los servir per a comunicar-se i per a organitzar els propis pensaments i reflexionar sobre els processos implicats en l'ús del llenguatge”.

Amb referència específica a la llengua pròpia de Catalunya, el català, es tindran en compte les disposicions següents:

“El català com a llengua pròpia de Catalunya, ho és també de l'ensenyament. S'utilitzarà normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge en tots els nivells educatius”.

“Tots els nens de Catalunya, independentment de quina sigui la seva llengua habitual al començar l'ensenyament, han de poder utilitzar normal i correctament el català i el castellà al finalitzar els seus estudis bàsics”.

“L'Administració prendrà les mesures adients per a que: a) els alumnes ni siguin separats en diferents centres per raons de llengua; b) La llengua catalana sigui utilitzada progressivament en la mesura que tots els alumnes la vagin dominant”.

“Els centres d’ensenyament han de fer que el català sigui un vehicle d’expressió normal, tant a les activitats internes, incloent les de caràcter administratiu, com a les de projecció externes”.

5.2.2. Internes (les que es derivin del PCC)

El Col·legi garantirà la compatibilitat i coherència dels objectius generals, i de la resta de disposicions legals que fan referència a l’aprenentatge i ús del català, amb el conjunt d’objectius generals de l’Educació Infantil, Educació Primària i ESO del PCC, en especial els següents:

El PLC se insereix de forma coherent en el PCC i en el procés educatiu del alumnes, des de Educació Infantil fins al final de l’ESO

La situació sociolingüística que presideix el nostre Centre ve determinada per la procedència social, cultural i lingüística dels alumnes. Contem amb famílies de parla catalana i d’altres de parla castellana. El Centre Educatiu té com a llengües vehiculars la catalana, i la castellana com a llengua cooficial.

La llengua anglesa –com a primera llengua estrangera- es treballa com a matèria curricular i també com a llengua d’aprenentatge (des de l’Educació Infantil) per tal d’aconseguir un progressiu grau de competència dels alumnes. La segona llengua estrangera és l’alemany, a partir de 3r de Primària, per aquells alumnes que els tutors considerin que van bé a la resta de llengües.

5.3. Desenvolupament del projecte

5.3.1. Educació Infantil i Educació Primària

En primer lloc farem referència al projecte pedagògic per l’etapa d’Educació Infantil. Dins d’aquest projecte, les llengües d’aprenentatge de les àrees del currículum per als diferents cursos són el català –com a llengua pròpia- i el castellà i l’anglès –com a altres llengües d’aprenentatge -. Aquestes llengües són introduïdes de manera progressiva.

Dins de l’Educació Infantil es realitza un ensenyament de la lectura i de l’escriptura, amb l’objectiu primordial de convertir la lectura en el procés envers el qual el nen pot visualitzar uns símbols escrits, desxifrar-los i arribar a la seva comprensió, per així poder expressar el propi pensament. La lectura permet fer evolucionar correctament el canal auditiu i visual dels alumnes, el que afavorirà un coneixement adient de la llengua vehicular del Centre.

A l’**Educació Primària**, el català, el castellà i l’anglès continuen com a llengües d’aprenentatge. L’anglès és una llengua a reafirmar al llarg de tot el nivell oral i escrit adquirit fins arribar al final de l’etapa.

Seqüenciació de les llengües

A l'Educació Infantil

- El català és la llengua d'aprenentatge de les àrees del currículum i en el procés lecto-escriptor.

A l'Educació Primària

- El català és la llengua vehicular.
- El català, i el castellà secundàriament, són les llengües d'aprenentatge de les àrees del currículum.
- L'anglès és la llengua estrangera principal dins del currículum.
- Dins la diversificació i l'atenció a la diversitat els alumnes poden començar una segona llengua estrangera o bé consolidar l'aprenentatge del català/castellà, a partir de 3r d'EP.

5.3.2. Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat

A l'etapa d'**Educació Secundària**, el currículum acadèmic de les àrees de les llengües d'aprenentatge (català, castellà i anglès) desenvolupa continguts de *comprensió de textos i lectura, d'expressió oral i escrita, de normativa, de vocabulari, de gramàtica, d'accés i tractament d'informació, de literatura i de teoria del llenguatge*. Bona part d'aquests continguts es desenvolupen de forma integrada mitjançant la programació d'**estructures lingüístiques comunes**.

La programació de llengües té caràcter **instrumental**. Per aquest motiu hi ha una implicació interdisciplinària de molts dels seus objectius i totes les àrees del currículum es veuen implicades. Particularment, l'expressió i la comprensió (oral i escrita) són objectius compartits.

S'ofereix als alumnes la possibilitat de cursar una segona llengua estrangera que, en atenció a la demanda que s'ha produït fins ara, és la **Llengua Alemanya**. Aquesta opció es reserva, mitjançant l'orientació tutorial, als alumnes sense dificultats significatives d'aprenentatge en les altres llengües curriculars o bé amb interessos molt específics per aquesta llengua.

A l'Educació Secundària:

- El català és la llengua vehicular.
- L'anglès i l'alemany són les llengües estrangeres en aprenentatge curricular.
- I el castellà segona llengua

5.4. Comissió de normalització lingüística

El Centre té constituïda una comissió lingüística, formada per professors de Llengua i cultura Catalana, que promou diverses activitats de normalització lingüística, en els diferents nivells educatius:

- Organització dels Concursos de llengua en el centre, i participació en d'altres fora.

Les línies d'acció han de permetre que els alumnes aconseguixin un domini complert del català, del castellà i del anglès

- Visites escolars relacionades amb la llengua i cultura catalanes.
- Celebració de festes populars de la nostra cultura. Castanyada, Nadales, Sant Jordi ...
- Ampliació del fons editorial en llengua catalana de la biblioteca..

El PLC garanteix el compliment de la legislació educativa i garanteix el domini de les llengües, tot i respectant les particularitats lingüístiques.

5.5. Pla d'acollida d'alumnes d'altres cultures

Els objectius del pla d'acollida són els següents:

- Assumir com a centre els canvis que comporta la interacció cultural amb alumnes procedents d'altres països.
- Aconseguir que l'alumne nou compregui el funcionament del centre i s'hi adapti juntament amb els companys i professors.

Les actuacions previstes en el pla són les següents:

Respecte a la família:

- Informar del funcionament i de l'organització de la institució escolar i que entenguin què és una escola concertada.
- Facilitar informació de tots els interrogants que puguin tenir sobre els sistema educatiu.
- Informar, si cal, dels serveis socials que poden servir de referència i ajuda en determinades situacions.

Respecte als alumnes:

- Assegurar un bon acolliment a l'aula i al centre.
- Preveure potenciar i programar situacions en les quals la interrelació amb els companys i companyes sigui constant.
- Prioritzar, en el procés inicial, els continguts de la llengua en situació comunicativa, facilitant i promovent la participació activa d'aquests alumnes en l'ús del llenguatge.
- Assegurar el coneixement i l'adquisició progressiva del hàbits i normes escolars.

Respecte al professorat:

- Avaluació inicial de l'alumne nouvingut mitjançant proves de coneixements previs i de llengua.
- Orientació sobre la planificació dels aprenentatges i de les adaptacions curriculars necessàries.

6. Pla d'acció tutorial

1. Tutoria

1.1 Concepte

La acció tutorial és l'eix de l'educació

L'acció tutorial es el conjunt d'accions educatives que contribueixen a

integral. Comporta una orientació personalitzada de cada alumne.

desenvolupar i potenciar les capacitats, possibilitats i habilitats de l'alumnat i atendre adequadament les diferències individuals.

L'acció tutorial comporta una orientació personalitzada. És a dir una orientació que parteix del coneixement de l'alumne, de les seves característiques personals i dels requeriments dels entorns, particularment l'educatiu, als quals ha de respondre en cada moment del seu procés educatiu.

També es refereix als àmbits curricular i professionals atès que persegueix facilitar una tria ajustada d'opcions per part del alumne en aquests dos àmbits.

L'acció tutorial és per tant un conjunt d'activitats que comprometen l'actuació de tots i cadascun dels professors del centre escolar, en tant que exerceixen la seva funció com a docents.

1.2 Objectius

En aquest sentit ampli, l'acció tutorial es refereix a activitats adreçades a:

- a) L'orientació personal
L'orientació en aquest àmbit pretén, a partir del coneixement personal de l'alumne, contribuir a la formació integral de l'alumne com a persona, facilitant el seu autoconeixement actitudinal, propiciant l'acceptació de si mateix, orientant els seus interessos i col·laborant en el desenvolupament del seu criteri personal.
- b) L'orientació escolar i acadèmica
 - La implicació de l'alumne en el seu procés d'aprenentatge.
 - La facilitació d'estratègies i tècniques d'estudi i d'aprenentatge entesos com a continguts propis del currículum.
 - La facilitació de la tria dels diferents itineraris del currículum per part de cada alumne.
- c) La facilitació de l'elecció per part de l'alumne de les diferents opcions professionals i/o professionalitzadores.
- d) La dinamització del grup - classe.
- e) La participació dels pares en el procés educatiu de l'alumne.

Els objectius de l'acció tutorial estan centrats en l'orientació del alumne i demanen una estreta col·laboració entre família i escola.

2. Tutors de grups

2.1 La figura del tutor

Per coordinar l'acció tutorial, per a cada grup de alumnes es designarà un professor tutor que haurà de ser professor del grup.

El tutor és el responsable de un grup classe, però tots els professors contribueixen a

El tutor procurarà assolir un conjunt d'aspectes actitudinals que afavoriran l'acció tutorial, com són:

- Il·lusió i interès per tots els problemes humans, socials i de creixement integral de l'alumnat.
- Empatia amb el període evolutiu dels nois i noies.

L'orientació del alumne.

- Saber escoltar i comprendre.
- Donar confiança com a persona.
- Respecte per l' alumne en tots els sentits.
- Oferir judicis raonats, crítics i de sentit comú.
- Simpatia vers el grup i als individus.
- Saber transmetre actituds i vivències (educació en valors).
- Motivar i estimular als nois i noies per l'estudi.
- Discreció i prudència en els afers dels nois i noies.

Però no tan sols el tutor o la tutora és responsable de la tasca orientadora. L'obertura del currículum fa que tot el professorat des de les diferents àrees contribueixi a l'orientació de l'alumnat, des de l'elecció dels crèdits variables fins al seguiment global del seu aprenentatge.

Els àmbits de l'acció tutorial són els alumnes, els professors i els pares.

3. Àmbits

Les actuacions dels professors com a tutors de grup, s'adrecen a tres àmbits d'intervenció: alumnes, professors i pares.

A continuació, per a cada un d'aquests àmbits s'enuncien uns objectius, unes actuacions, procediments i documents de suport per a dur a terme aquesta tasca.

Tota activitat demana la seva corresponent avaluació. Per tant es portarà a terme l'avaluació de l'acció tutorial en cada un dels àmbits esmentats mitjançant els procediments que es considerin més adequats.

4. Funcions de l'equip de tutors

L'acció tutorial és el resultat d'un treball en equip.

1. Establir els objectius de l'acció tutorial que es volen aconseguir en cada cicle, en cada nivell o en cada etapa.
2. Elaborar una programació de l'acció tutorial per a cadascun dels cursos de l'etapa.
3. Presentar al claustre les propostes de programació al llarg de l'etapa a fi i efecte que s'aprovi i assumeixi per part de tot el professorat.
4. Establir una coordinació, mitjançant reunions periòdiques de tutors, per treballar de manera conjunta i per fer les adequacions pertinents.

5. Línies d'actuació

Objectius de la tutoria Actuacions

1. **Contribuir a la formació integral del alumne com a persona.** El tutor ha de desenvolupar estratègies per a:

- Conèixer la situació de cada alumne amb la finalitat de facilitar el seu desenvolupament personal.
- Ajudar a formar-se una imatge ajustada d'ell mateix, de les pròpies característiques i possibilitats.

Alumnes

2. **Ajudar l'alumne en l'elecció de l'itinerari curricular més convenient a les seves necessitats, capacitats i interessos.**
3. **Fer el seguiment del progrés individual dels alumnes**
4. **Fomentar la participació activa dels alumnes a la vida del grup i del centre.**
5. **Coordinar l'acció dels altres professors que intervenen en el grup d'alumnes, per tal que cadascun d'ells incorpori a la seva tasca aquells elements que facilitin l'aprenentatge i l'estudi per part dels alumnes en les diferents àrees i matèries.**

- Propiciar l'autoestima dels alumnes i destacar els aspectes positius de la seva persona, per millorar la seva capacitat de relació interpersonal i el seu rendiment.
- Orientar els interessos de l'alumne.
- Col·laborar en el desenvolupament del criteri personal del alumne.
- Conèixer a cada alumne del grup amb la finalitat de facilitar el seu procés d'aprenentatge.
- Conèixer les diferents opcions educatives i professionals posteriors.
- Ajudar a cada alumne del grup a planificar i portar a terme les tasques escolars referides a cada matèria en col·laboració amb els altres professors: procediments i hàbits d'estudi.
- Col·laborar amb els professors de cada matèria en l'adaptació del currículum d'aquells alumnes que ho necessitin.
- Facilitar la participació activa, crítica i responsable del grup en:
 - ▶ la dinàmica del grup - classe: elecció de representants, etc.
 - ▶ la dinàmica del centre: consell escolar, junta de delegats, comissions, ...activitats de lleure, etc.
- Ajudar a trobar solucions positives en cas de conflicte.
- Implicar el grup classe amb la tria i el desenvolupament dels diferents àmbits que es treballin en l'acció tutorial.

El tutor de grup ha de desenvolupar estratègies per a:

- Aportar a cada professor la informació relativa als alumnes del grup que els serveixi per a facilitar-los l'aprenentatge de cada matèria.
- Facilitar la col·laboració entre els professors –sobretot de matèries afins- amb la finalitat d'aplicar metodologies, criteris d'avaluació...
- Col·laborar amb els altres professors per tal que a cada matèria tinguin present i incideixin en la facilitació de procediments referents als hàbits d'estudi i de treball.
- Identificar les necessitats educatives dels alumnes en relació a cada matèria i en col·laboració amb cada professor per tal de poder prioritzar determinats itineraris curriculars, i proporcionar ensenyaments sobre els aspectes més bàsics del currículum.
- Transmetre a cada professor la informació relativa a les necessitats educatives dels alumnes per a facilitar els acords per part dels professors, en relació a enfocaments metodològics concrets.
- Facilitar la col·laboració entre els professors per tal que arribin a formular les seves programacions i ajustar la seva intervenció de forma que quedi el màxim de garantit en cada àrea o matèria l'assoliment dels continguts bàsics per part dels alumnes.

El tutor de grup ha de desenvolupar estratègies per a:

5. **Vehicular l'intercanvi d'informació entre els pares i el centre, tot afavorint-ne la seva**
- Donar a conèixer els pares:
 - ▶ les característiques del funcionament i organització dels centres i dels serveis educatius que hi incideixen;
 - ▶ les activitats relacionades amb l'acció tutorial en el context del PEC;
 - ▶ l'evolució de l'aprenentatge dels alumnes.
 - Proporcionar als pares informació sobre les particularitats dels

col·laboració i participació i la presa de decisions.

diferents itineraris curriculars i de la seva relació amb opcions educatives o professionals posteriors.

- Valorar conjuntament amb els pares la conveniència que l'alumne triï determinats itineraris curriculars per tal de fonamentar amb el màxim d'objectivitat aquesta elecció.
- Valorar amb els pares la trajectòria de l'alumne i avaluar les possibilitats de futur.

7.Curs actual. Organització i activitats

7.1.Òrgans de govern i de gestió

Equip directiu i coordinadors del centre

Administrador i representant de la titularitat: Lluís Seguí

Directora del centre de Secundària: Montse Aymar

Directora d'Infantil i Primària Marta Pla

Directora Gerent Cristina Martínez

Cap d'estudis Infantil i Primària Anna Granyó

Cap d'estudis (ESO) Pablo Chevallard

Coordinadora Infantil Ariadna Banzo

Horari d'atenció al públic

L'horari de **Secretaria i Administració** és de dilluns a divendres de 9,00 a 17,00 hores.
Les visites amb direcció cal sol·licitar-les amb antelació.

7.2 Horari general del Col·legi

	Matins	Tardes
Educació Infantil	de 9'00 a 13,00 h.	de 15,00 a 17,00 h.
Educació Primària	de 9,00 a 13,00 h.	de 15,00 a 17,00 h.
ESO	de 8,30 a 13:35 h.	de 14:45 a 17 h. (div. Fins 13:30h.)
Batxillerat	de 8:30 a 14:30h.	

7.3 Calendari del curs

Actualitzat a la PGA cada curs escolar.

7.4 Calendari d'avaluacions

Actualitzat a la PGA cada curs escolar.

- **Colònies escolars**

A partir de P5 els alumnes aniran de colònies, adaptades a l'edat.

- **Crèdit de síntesi (ESO)**

Els alumnes d'ESO faran el Crèdit de Síntesi fora dels recintes escolars.

7.5 Horari de visites dels tutors

Per demanar visitar amb els tutors les famílies ho faran a través del mail o bé trucant a la Secretaria.

Educació Infantil
Educació Primària
ESO i Batxillerat

7.6 Sortides culturals

Segons calendari a presentar a l'inici de cada trimestre, que s'envia a cada família.

7.7 Activitats escolars complementàries

Actualitzades a la PGA cada curs escolar.

7.8 ACTIVITATS EXTRAESCOLARS APROVADES

A Infantil i Primària les fa l'empresa Teampartners.

Aquest curs no hi haurà activitats extraescolars Secundària.

7.9 Serveis escolars

Servei de menjador amb cuina pròpia.

Servei d'acollida per infantil i primària (matí de 8 a 9h i tarda de 17:15 a 18:15h)

Estudi de 17 a 19h per ESO i Batxillerat.

Piscina (P5 a 2n EP)

Servei Orientació psicopedagògica

Serveis informàtics.

8. Plans de les etapes, cicles i departaments

8.1 Objectius d'Educació Infantil

1. Treballar els hàbits d'autonomia a través de les rutines diàries i del treball a la classe.
2. Treballar les diferents àrees curriculars de manera interdisciplinària a través dels projectes.
3. Començar a fomentar l'ús de la raó a través del llenguatge matemàtic com a base.
4. Inicial el procés de lectoescriptura a través de la consciència fonològica.
5. Continuar la relació família- escola per tal de contribuir conjuntament al desenvolupament integral dels alumnes.

Objectius d'Educació Infantil (coordinació)

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS
1. Treballar els hàbits d'autonomia a través de les rutines diàries i del treball a la classe.	1.1 Ajudar als nens a ser autònoms per ajudar-los en els hàbits bàsics. 1.2 Adquirir unes rutines que ajudin a situar l'organització de cada dia.	Fer un treball diari dels hàbits més bàsics. Ajudant als nens en el seu dia a dia i en la concreció del seu dia a dia. Treballar cada dia pel matí unes rutines concretes que ajuden a situar-se davant de les diferents feines que es proposen.	Els diferents mestres d'infantil que passen per l'aula.	Material de l'aula.
2. Treballar les diferents àrees curriculars de manera interdisciplinària a través dels projectes.	2.1. Adquirir procediments que facilitin l'obtenció d'informació, el seu processament, la seva interiorització i comunicació. 2.2 Transmetre una unitat sobre tot el que	Realitzar activitats específiques referent al tema escollit en el projecte. Buscar informació per respondre preguntes que ajudin als nens a construir el seu aprenentatge. Fer activitats des de les diferents àrees per	Els diferents mestres d'infantil que passen per l'aula.	Material de l'aula Material que porten de casa. Possibles sortides que puguin fer-se relacionades amb el tema treballat.

	<p>treballen per tal de que vegin l'aprenentatge en les coses del seu entorn.</p> <p>2.3 Extreure algunes conclusions com a resultat de l'experiència.</p>	<p>treballar el tema del projecte des de les diferents vessants de l'aprenentatge.</p>		
<p>3. Començar a fomentar l'ús de la raó a través del llenguatge matemàtic com a base.</p>	<p>3.1 Desenvolupar les capacitats de l'alumne a través de la raó.</p> <p>3.2 Despertar el seu interès per entendre les coses del seu voltant.</p> <p>3.3 Conèixer els aspectes curriculars referents a les matemàtiques.</p>	<p>Fer activitats amb exemples i contraexemples de que es presenten a l'aula.</p> <p>Conèixer la numeració.</p> <p>Realitzar el treball proposats als racons matemàtics.</p>	<p>Tutors de cada grup</p>	<p>Material de l'aula</p> <p>Blocs lògics</p> <p>Regletes</p> <p>Material didàctic fet pels mestres</p> <p>Jocs didàctics</p>
<p>4. Inicial el procés de lectoescriptura a través de la consciència fonològica.</p>	<p>4.1 Iniciar el procés de la lectoescriptura des de la vessant de la consciència fonològica.</p> <p>4.2 Assolir els pre-requisits de la lectoescriptura.</p> <p>4.3 Assolir els continguts necessaris per passar a la primària i poder acabar el procés de lectoescriptura</p>	<p>Escoltar cançons i poemes.</p> <p>Aprendre de memòria dites populars.</p> <p>Saber fer rimes entre dues paraules</p> <p>Començar a escriure paraules amb ortografia natural.</p>	<p>Tutors de cada grup i els diferents mestres que passen.</p>	<p>Material de l'aula</p> <p>Contes</p> <p>Jocs orals preparats pel mestre</p> <p>Jocs didàctics preparats</p>
<p>5. Fomentar la relació família- escola per tal de contribuir conjuntament al desenvolupament integral dels alumnes.</p>	<p>5.1 Aconseguir l'implicació activa de les famílies en la vida de l'escola.</p>	<p>Fer entrevistes periòdiques amb les famílies.</p> <p>Coordinar-se amb el agents d'ajuda externs pels nens amb dificultats</p>	<p>Tutors coordinadors d'etapa.</p>	<p>Graella de registre</p>

8.2 Objectius d'Educació Primària

1. Assumir adequadament el treball i avaluació per competències.
2. Fomentar l'adquisició d'un mètode i hàbit de treball que els permeti l'estudi i assimilació dels continguts de les diferents assignatures.
3. Fomentar el gust per la lectura com a una de les eines bàsiques per a l'adquisició de coneixements.
4. Fomentar l'ús de la raó com a eix vertebrador de l'aprenentatge acadèmic i personal.
5. Continuar la relació família- escola per tal de contribuir conjuntament al desenvolupament integral dels alumnes.
6. Continuar oferint suport als alumnes amb dificultats d'aprenentatge.
7. Continuar fomentant l'aprenentatge de les llengües estrangeres. Possibilitat d'incorporar el francès.
8. Introduir un Fablab@Kids per CS.
9. Fomentar la música.
10. Iniciar el treball amb els alumnes amb altes capacitats.

Els anteriors objectius generals s'actualitzen cada curs a la PGA.

Objectius d'Educació Primària (Coordinació)

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES ACTIVITATS	I	RESPONSABLE	RECURSOS
1. Fomentar l'adquisició d'un mètode i hàbit de treball que els permeti l'estudi i assimilació dels continguts de les diferents assignatures.	1.1. Afavorir el desenvolupament de l'hàbit d'estudi a partir del temari de les assignatures.	1.1.1. Ensenyar als alumnes a estudiar i a treballar de manera continuada 1.1.2. Ensenyar als alumnes a organitzar-se l'estudi per fer front a un període d'avaluació. 1.1.3. Donar als alumnes		Mestres de les diferents assignatures. Tutors.	Material didàctic d'aula.

		diferents responsabilitats que permetin tenir cura dels elements comuns que comparteixen a l'aula.		
2.Fomentar el gust per la lectura com a una de les eines bàsiques per a l'adquisició de coneixements.	2.1.Aconseguir que els alumnes tinguin un hàbit de lectura	2.1.1. Llegir en veu alta als alumnes de manera setmanal. 2.1.2. Fer sessions de lectura interior individual, durant les classes de llengua, amb textos que despertin l'interès dels alumnes.	Mestres de llengua.	Llibres de la biblioteca d'aula. Diferents llibres de lectura de les assignatures d' llengua.
3.Fomentar l'ús de la raó com a eix vertebrador de l'aprenentatge acadèmic i personal.	3.1. Aconseguir que els alumnes facin ús de la raó alhora de resoldre diferents situacions sigui dins l'aula o fora d'ella.	3.1.1. Treballar el raonament matemàtic. 3.1.2. Ajudar a l'alumne a fer ús de la raó en les diferents situacions i conflictes que es trobi en la seva vida escolar.	Mestres de matemàtiques. Mestres i tutors	Material d'experimentació de matemàtiques (regletes, numerador, etc...)
4.Fomentar la relació família-escola per tal de contribuir conjuntament al desenvolupament integral dels alumnes.	4.1. Aconseguir la implicació activa de les famílies en la vida escolar dels alumnes.	4.1.1. Fer entrevistes periòdiques amb les famílies. 4.1.2. Coordinar-se amb els elements d'ajuda externs que treballen amb els alumnes amb dificultats (EAP, CSMIJ, gabinets psicològics externs)	Tutors i coordinadors d'etapa	Registre d'entrevistes amb ls pares.
5.Oferir suport als alumnes amb dificultats d'aprenentatge.	Aconseguir una integració activa dels alumnes amb Necessitats Educatives Especials a la vida escolar.	5.1.1.Fer Plans Individualitzats coordinats per la mestra d'Educació Especial per aquells nens que el claustre ho estimi necessari. 5.1.2. Coordinar-se amb els elements d'ajuda externs que treballen amb els alumnes (EAP, CSMIJ, gabinets psicològics externs)	Tutors	
6.Continuar			Professors i Departament	

fomentant l'aprenentatge de les llengües estrangeres.	Tenir un bon domini de l'anglès i nocions d'alemany.	6.1 Afavorir activitats en llengua estrangera i millorar criteris per alemany.	ll. estrangera	Els propis de l'escola, sortides programades, activitats culturals.
7. Fomentar la música	Transmetre als alumnes la bellesa de la música.	7.1 Participar en activitats del municipi.	Mestres de música i direcció.	

8.3. Objectius d'Educació Secundària Obligatòria

1. Aprofundir en els aprenentatges lingüístics instrumentals (comprensió, expressió, ortografia i vocabulari), especialment a primer cicle.
2. Aprofundir en el bon ús de les noves tecnologies mitjançant el FabLab@School.
3. Elaboració de PI/PIM durant el primer trimestre per aquells alumnes que ho necessitin, especialment per als nous alumnes amb dificultats.
4. Aplicació del "pla d'orientació acadèmica" en el segon cicle d'ESO, que condueixi a la sortida més adient per a cada alumne, després de l'etapa obligatòria.
5. Amb coordinació amb el departament d'orientació, desenvolupar una atenció psicopedagògica individualitzada per alumnes amb necessitats específiques en aquest àmbit.
6. Potenciació de l'atenció tutorial individualitzada, per tal de desenvolupar al màxim la motivació escolar de cada alumne.
7. Millorar el treball i l'avaluació per competències.

Els anteriors objectius generals s'actualitzen cada curs a la PGA.





Objectius d'Educació Secundària Obligatòria (Coordinació)

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	
1.Coordinació dels Departaments per a integrar el FabLab@School i el segon cicle d'ESO	1.1. Desenvolupar el tercer any de FabLab @School. 1.2. Actualització dels objectius i continguts	1. Reunions de Departaments. 2. Reunions de FabLab @School. 3. Reunions de Direcció.	Professors, Caps de Departaments i Director del PolitènicLab.	1. Informes d'avaluació (resultats dels processos d'ensenyament i aprenentatge). 2. Informes dels Departaments.	Juny (passat)		Continua (aprox. mensual a través de les reunions de FabLab)
2.Coordinació Departaments per l'oferta curricular	2.1. Ajustar la continuïtat dels objectius i continguts entre cicles. 2.2. Seguiment acadèmic dels alumnes (fulls de seguiment, informes).	1. Reunions de Departaments. i Caps de Departaments. 2. Reunions generals del claustre.	Caps de Departament i Direcció.	1. Informes d'avaluació i promoció. 2. Informes dels Departaments.	Setembre		Continua (trimestral a través de les avaluacions i quinzenal a través dels claustres)
3.Coordinació Equips docents de 1r i 2n cicle.	3.1. Coordinació de l'equip de tutors per cicles. 3.2. Actualització del Pla d'acció tutorial.	1. Reunions de tutors i professors. 2. Reunions amb el Departament d'Orientació.	Professors, Caps de Departaments i Direcció	1. PAT 2. Informes tutorials.	Setembre		Continua (trimestral a través de les avaluacions i quinzenal a través dels claustres)
4.Coordinació equip de tutors.		1. Entrevistes i recollida d'informació. 2. Contacte escola procedència. 3. Petició d'informes si és el cas.	Tutor de 1r curs, professors del curs i	1. Informes individuals de EP. 2. Entrevistes amb els pares. 3. Informes de seguiment del tutor.	Setembre		Orientativa d'octubre i les tres avaluacions.
5.Coordinació acció tutorial d'orientació d'itineraris curricular	4.1 Bon encaix acadèmic i personal dels alumnes nous a			1. Informes d'avaluació. 2. Fulls seguiment. 3. Assessorament			

	l'etapa. 4.2 Confecció Pis/PIMs. 5.1 Orientació acadèmica personalitzada.	1. Reunions tutors 2ncicle. 2. Reunions tutor-alumne. 3. Reunions del claustre.	Direcció. Tutors 2n cicle. Professors claustre	Dep.Orientació. 4. Entrevistes alumnes i pares.	Juny curs anterior		Avaluacions trimestrals i reunions de claustre.
--	---	--	--	---	--------------------	--	---

8.4. Plans dels Departaments Didàctics

Departament de Llengües

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	
1. Revisar i, en cas necessari, reelaborar, el Projecte Curricular de les àrees de Llengua, tot observant el seu desenvolupament als dos cicles de l'ESO.	1.1. Revisar el segon nivell de concreció en les Àrees de Llengües de l'ESO.	1.1.1. Contextualització i adequació dels objectius generals i dels objectius de les diferents àrees de llengua de l'ESO. 1.1.2. Context i adequació per cicles dels objectius generals d'àrea a l'ESO. 1.1.3 Context i adequació per curs del objectius-continguts i competències	Membres del departament.	Disseny Curricular Base. Projecte Educatiu de Centre. Projecte de FabLab @School i reunions de FabLab.	Set.	Maig	Juny
	1.2 Desplegar àrea llengües al FabLab @School.		Director del PolitènicLab i professors		Juny (anterior)	Juny	Juny

<p>2. Dinamitzar i coordinar el seguiment dels alumnes amb matèries de llengües i/o amb dificultats.</p>	<p>2.1. Fer el seguiment dels alumnes amb dificultats mitjançant els grups reduïts/reforços. 2.2. Crear recursos per al treball amb aquests alumnes.</p>	<p>de cada àrea. 1.1.4. Seqüenciació dels continguts de cada àrea. 1.1.5. Elaboració dels procediments d'avaluació d'àrea en els cicles. 1.1.6 Seqüenciació FL@S Continguts i activitats. 2.1.1. Elaboració d'un llistat amb els alumnes amb dificultats. 2.1.2 Proposta Plans Individualitzats.</p>	<p>Departaments de Llengües. Tutors i Professors de Llengües. Membres del Departament. Membres del Departament.</p>	<p>Set.</p>	<p>Maig</p>	<p>Juny</p>			
	<p>3.1. Recollir informació sobre activitats relacionades amb la llengua.</p>	<p>2.1.3. Proposta de treball de recuperació.</p>					<p>Set.</p>	<p>Maig</p>	<p>Juny</p>
	<p>3.2. Promoure activitats de les Àrees de Llengua. 3.3. Coordinar la interdisciplinarietat de les activitats i sortides.</p>	<p>3.3.1. Proposta d'activitats interdisciplinars, especialment en els àmbits de l'expressió oral i escrita.</p>					<p>Set.</p>	<p>Maig</p>	<p>Juny</p>
<p>4.1. Promoure la relació dels alumnes amb les biblioteques populars. 4.2. Promoure la participació a diferents concursos literaris.</p>									

<p>3. Coordinar, programar i seqüenciar les activitats educatives pròpies del departament a l'ESO.</p> <p>4. Promoure la lectura entre els alumnes.</p>	<p>5.1. Facilitar la tasca dels professors de Secundària per a l'ensenyament de les àrees en Llengua Catalana.</p> <p>5.2. Fer el seguiment de l'aplicació del Projecte Lingüístic a l'ESO.</p> <p>6.1. Recollir informació sobre països de parla anglesa i alemanya.</p>	<p>4.2.1. Elaboració d'una proposta de llibres de lectura.</p> <p>5.1.1. Recomanar recursos bibliogràfics de consulta en llengua catalana.</p> <p>6.1.1. Recerca a biblioteques del material necessari.</p> <p>6.1.2. Lectura del material.</p> <p>6.1.3. Comentari.</p> <p>6.2.1. Diàlegs que</p>	<p>Membres del Departament.</p>	<p>Catàlegs de les editorials.</p> <p>Material Didàctic.</p> <p>Recursos Bibliogràfics.</p>	<p>Set.</p> <p>Set.</p> <p>Set.</p>	<p>Maig</p> <p>Maig</p> <p>Maig</p>	<p>Juny</p> <p>Juny</p> <p>Juny</p>
---	--	--	---------------------------------	---	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

<p>5. Coordinar amb Educació Infantil i Primària l'aplicació del Projecte Lingüístic.</p> <p>6. Promoure el coneixement d'una cultura a través d'una llengua estrangera (Anglès, Alemany)</p>	<p>6.2. Promoure activitats en Llengua Anglesa i Alemanya.</p> <p>6.3. Anàlisi de les diferents cultures (català i anglesa/alemanya).</p>	<p>refereixin la vida diària.</p> <p>6.2.2. Dinamització de grup.</p> <p>6.2.3. fomentar la comprensió oral.</p> <p>6.2.4. Activitats per conèixer l'estructura interna de la llengua: estructures d'ús més freqüents, teoria i pràctica.</p> <p>6.2.5. Gravació de diàlegs i lectures per part dels alumnes.</p> <p>6.2.6. Vídeos en Llengua Anglesa i Alemanya per practicar els diferents registres de la llengua, vocabulari i estructures.</p> <p>6.3.1. Recerca dels costums en les diferents celebracions.</p>			<p>Set.</p> <p>Set.</p>	<p>Maig</p> <p>Maig</p>	<p>Juny</p> <p>Juny</p>
---	---	---	--	--	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Departament de Matemàtiques

OBJETIUS GENERALS	OBJETIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	
1. Coordinació de l'etapa d'ESO a l'àrea de Matemàtiques.	1.1 Coordinar el projecte de Matemàtiques dels dos cicles d'ESO 1.2. Revisar la coordinació i coherència de les programacions de cada curs.	1.1.1. Assolir una continuïtat i coherència entre tots dos cicles. 1.2.1. Revisió i actualització de les programacions. 1.2.2.. Introducció i adequació dels nous criteris de seqüenciació i noves distribucions de la matèria. 1.2.3.. Valoració de la temporalització i dels continguts de l'àrea feta al finalitzar l'ESO.	Cap del departament	Disseny curricular prescriptiu i avaluacions i seguiment durant el curs.	Setembre	Juny	Juny
			Professors de l'àrea.	Programacions i reunions de professors de l'àrea.	Juny	Juliol	Juliol
			Cap del departament	Reunions professors i avaluacions.	Juny	Juliol	Juliol-Setembre
			Membres del departament	Reunions professors i avaluacions.	Juny	Juliol	Juliol-Setembre
			Cap del departament				

<p>2. Estimular l'interès per les matemàtiques en els alumnes</p>	<p>2.1 Desvetllar un interès major per les matemàtiques</p>	<p>1.2.4 Supervisió i revisió dels criteris d'adaptacions curriculars a matemàtiques. 2.1.1. Participar en competicions dins i fora de l'escola 2.1.2 Participació en seminaris dins del col·legi</p>	<p>Responsable d'Orientació Professors del departament Professors del Departament i Director del FabLab@School</p>	<p>Reunions entre Cap Departament i Departament d'Orientació i tutor Concurs Pangea i similars. (continuitat EP) Suggerència dels implicats</p>	<p>Juny.(Setembre pels alumnes nous) Tot el curs</p>	<p>juny</p>	<p>Juny-juliol juny</p>
<p>3. Aprofundir en el seguiment dels alumnes, a nivell d'ensenyament aprenentatge de l'àrea de Matemàtiques.</p>	<p>3.1. Conèixer les mancances d'aprenentatges dels nostres alumnes a l'àrea de Matemàtiques (especialment dels nous)</p>	<p>3.1.1. Proves inicials o avaluacions orientatives . 3.1.2. Avaluacions trimestrals</p>	<p>Professors de les diferents àrees de ciències. Claustre professors</p>	<p>Material del departament</p>	<p>Setembre (excepte els nous)</p>		<p>Final de curs</p>
<p>4. Revisar i actualitzar el material de l'àrea.</p>	<p>4.1. Millorar el material de l'àrea</p>	<p>4.1.1. Revisar materials 4.1.2. Seguiment de iniciatives i innovació en materials i didàctica de les matemàtiques.</p>	<p>Cap de departament Professors de l'àrea</p>	<p>Diferents materials propis, materials i idees de seminaris i publicacions,etc. El propi del FB@S</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Final de curs</p>
<p>5. Desplegament àrea matemàtiques al FabLab @School de 3r ESO</p>	<p>5.1 Desplegament projecte FL@S a 3r d'ESO</p>	<p>5.1.1 Desplegar continguts i activitats.</p>	<p>Director FL@S i professor matemàtiques</p>		<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>	<p>Juliol</p>
					<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Final de curs</p>
					<p>Juny(passat)</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>

Departament de Ciències Socials

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	
Coordinar els diferents aprenentatges dins l'àrea de les Ciències Socials.	1.1 Establir l'oferta de matèries optatives de la modalitat d'Humanitats i Ciències socials del Batxillerat.	1.1.1 Definir les matèries optatives de la modalitat d'Humanitats i Ciències socials pel Batxillerat	· Departament.	· Guia de matèries optatives tipificades. · Material d'editorials.	Setembre	Setembre	Juny. Departament.
Potenciar l'ensenyament - aprenentatge interdisciplinari.	2.1 Coordinar els aprenentatges compartits amb altres àrees.	2.1.1 Reunions entre departaments. 2.1.2 Valorar la seqüenciació més adequada dels continguts,...	· Departaments. · Departaments.	· Programació de les diferents àrees de l'ESO i el Batxillerat. · Projecte Barcino FabLab@School	Setembre	Juny	Juny. Departament.
Actualitzar els criteris	3.1 Fixar les						

per a les adaptacions curriculars d'alumnes amb dificultats d'aprenentatge.	adaptacions curriculars tenint en compte la diversitat.	3.1.1 Revisió i adaptació per primer i segon cicle d'ESO, tenint en compte les modificacions del departament d'Ensenyament de socials.	· Departament.		Setembre	Juny	Desembre, Març, i Juny. Departament.
Intensificar el seguiment dels alumnes amb adaptacions curriculars.	4.1 Detectar les deficiències més comunes i buscar solucions.	4.1.1 Realitzar estudis sobre l'evolució dels alumnes amb adaptacions curriculars.	· Departament.	· Segon nivell de concreció del PCC del centre de l'ESO. · Proposta didàctica de les editorials en les que treballarem.	Setembre	Juny	Desembre, Març i Juny. Departament.
Intensificar el seguiment dels processos d'ensenyament -aprenentatge. Augmentar els nivells dels coneixements en l'àrea.	5.1 Reconèixer les deficiències més comunes i buscar solucions adequades i realistes.	4.1.2 Coordinació amb altres departaments de l' E.S.O i Claustre d'ESO.		· Informes d'avaluacions.			
	5.2 Assolir els objectius de l'àrea a l'ESO i el Batxillerat.	5.1.1 Realitzar estudis sobre el grau d'assimilació dels continguts (conceptes, procediments, actituds i valors).					
	6.1 Desplegament del	5.1.2 Realitzar estudis sobre el grau d'assoliment dels	· Departament.	· Informes	Juny (anterior)	Juny	Juliol

Desenvolupar l'àrea de C. Socials al FL@S per a 3r d'ESO	projecte FL@S	objectius.	· Professors. Director PLAb	d'avaluacions. · Reunions quinzenals		Juny	Juny. Departament				
								7.1 Adquirir nous materials pedagògics.	6.1.1 Programació i reunions professors i Director PLAb.	· Departament. · Professors.	· Biblioteca. · Audiovisuals. · Materials d'editorials. · etc.
								8.1 Facilitar l'ús de les TIC als professors i la formació corresponent	7.1.1 Actualitzar i ampliar el fons bibliogràfic, audiovisuals, la cartografia, ...	· Departament. · Professors	· Material d'editorials. · Centre de Recursos Pedagògics. · Guia i crèdits tipificats · Google for Education, Tablettes, Apps, wifi.
Ampliar els recursos pedagògics del departament.	8.2. Facilitar l'ús de les TIC als alumnes tant per la comprensió de continguts com pel seu desenvolupament amb eines digitals.	8.1.1 Utilitzar tablettes i aplicacions per afavorir la comprensió geogràfica, humanística, històrica i política.	· Departaments		Setembre	Juny	Juny. Departament.				
Incorporar les TIC a les ciències Socials.					Setembre						

Departament de Ciències Experimentals

OBJETIUS GENERALS	OBJETIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	
1. Completar	1.1 Revisar el segon	1.1.1 Contextualització i	Membres del	Disseny curricular	Juny	Juny	Juliol

<p>l'elaboració del PCC per l'àrea d'experimentals en la educació secundària.</p> <p>2. Coordinar, programar i seqüenciar les activitats educatives pròpies del departament.</p>	<p>nivell de concreció en l'àrea de les Ciències Naturals</p>	<p>adequació dels objectius generals i terminals de l'àrea.</p> <p>1.1.2 Contextualització i adequació per cicles dels objectius generals per a l'ESO.</p> <p>1.1.3 Revisió de la modulació de l'àrea de CCNN i EXPERIMENTALS per al 1r i 2n cicle de l'ESO.</p> <p>1.1.4 Avaluar les noves programacions i plantejaments organitzatius per a l'ESO.</p>	<p>departament</p>	<p>prescriptiu</p>					
			<p>1.2.1 Realitzar un procés d'avaluació interna dels processos ensenyament - aprenentatge.</p> <p>1.3.1 Assolir una continuïtat entre els projectes d'ESO.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Projecte curricular Vicens Vives. 2n ESO Casals</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>	<p>Juny</p>	
		<p>1.2 Avaluar l'aplicació del projecte en funció dels objectius establerts.</p>		<p>Membres del departament</p>	<p>Material dels departament.</p>	<p>Juny</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>	
		<p>1.3 Donar coherència i continuïtat a l'àrea d'experimentals des de l'ESO fins al Batxillerat</p>	<p>2.1.1 Reunió departament per a la identificació de conflictes.</p> <p>2.1.2 Realització d'uns informes d'avaluació.</p>	<p>Membres del departament</p>	<p>Projecte curricular Vicens Vives. 2n ESO Casals Material dels departament. Pla d'avaluació interna</p>	<p>Juny</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>	
		<p>2.1 Avaluar la secuenciació vertical de les matèries de l'àrea.</p>		<p>Cap i departament</p>		<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>	<p>Juliol</p>	
				<p>Cap i departament</p>	<p>Material del departament.</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>	<p>Juliol</p>	
				<p>Membres del departament</p>					
				<p>Professors de les diferents matèries</p>	<p>Material dels departament.</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>	

<p>3. Dinamitzar i coordinar el seguiment dels alumnes en els processos d'ensenyament-aprenentatge.</p>	<p>2.2 Elaboració de l'adaptació curricular de l'àrea de Ciències</p> <p>2.3 Coordinar la coherència i interdisciplinarietat de les programacions i activitats de l'àrea de Ciències.</p>	<p>2.2.1 Reunió per a l'elaboració de l'adaptació.</p> <p>2.3.1 Elaboració d'un llistat dels continguts (conceptes, procediments, actituds i valors) comuns tractats en les diferents matèries de l'àrea de ciències.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Registre de correccions curriculars</p> <p>Material dels departament.</p>	<p>Durant el curs</p> <p>Juny</p>	<p>Durant el curs</p> <p>Juliol</p>	<p>Juliol</p>	
			<p>Professors de l'àrea i altres departament</p>				<p>Juliol</p>	
	<p>2.4 Promoure i avaluar les activitats de l'àrea de les CCNN i experimentals, així com el ús de noves tecnologies.</p>	<p>2.4.1 Elaboració d'un calendari d'activitats.</p> <p>2.4.2 Recollir l'avaluació de les sortides programades i deixar-ne constància al departament.</p> <p>2.4.3 Realitzar un llistat dels programes i integració possible en la progr.</p>	<p>Cap i departament</p> <p>Cap i departament</p>	<p>Materials curriculars editorials, Bibliografia i Material del departament..</p>	<p>Juny</p> <p>Setembre</p>	<p>Juny</p> <p>Juliol</p>	<p>Juliol</p>	
			<p>Cap i departament</p>	<p>Material dels departament.</p>	<p>Juny</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>	
		<p>3.1 Realitzar un seguiment sistemàtic, global i continu.</p>	<p>3.1.1 Realitzar uns quadres de seguiment de doble entrada del grau d'assimilació dels continguts.</p> <p>3.1.2 Unificar les proves</p>	<p>Professors de l'àrea</p> <p>Cap i departament</p>	<p>Material dels departament.</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
				<p>Cap i departament</p>	<p>Material dels departament.</p> <p>Material dels</p>	<p>Durant el curs</p> <p>Juny</p>	<p>Durant el curs</p> <p>Juny</p>	<p>Juliol</p>

		d'avaluació. 3.1.3 Establir pautes de tractament de la diversitat	Cap i departament	departament. Material dels departament.	Juny	Juny	Juliol
	3.2 Identificar les deficiències d'aprenentatge més habituals en l'àrea de CCNN i EXP per posar-hi remei..	3.2.1 Identificar els continguts des dels fulls de seguiment.	Cap i departament		Setembre	Juny	Juliol
		3.2.2 Realitzar un estudi estadístic sobre el grau d'assoliment de continguts de l'àrea pels alumnes.	Cap i departament	Fulls de seguiment	Setembre	Juny	Juliol
		3.3.1 Proposar els alumnes que necessiten una atenció individualitzada als tutors i dur a terme les possibles actuacions.	Professors de l'àrea	Material dels departament.	Setembre	Juny	Juliol
	3.3 Fer el seguiment d'alumnes amb dificultats i avantatjats.		Cap i departament		Setembre	Juny	Juliol
			Tutor i membres del departament	Material dels departament.	Setembre	Juny	Juliol
			Cap i departament		Setembre	Juny	Juliol
	3.4 Establir els criteris per a les recuperacions i adaptacions curriculars.	3.4.1 Realitzar les activitats de recuperació			Durant el curs	Durant el curs	Juliol
		3.4.2 Avaluar la possible adaptació curricular per a un alumne.	Professors de l'àrea		Durant el curs	Durant el curs	Juliol

4. Desenvolupament del treball amb matèries de l'àrea d'experimentals	3.5 Crear recursos per al treball amb aquests alumnes.	3.4.3 Facilitar la informació i conclusions que se'n poden treure a la resta del claustre. 3.5.1 Proposta dels treballs de recuperació.	Professor de l'àrea	Material dels departament.	Durant el curs	Durant el curs	Juliol
	4.1 Saber recollir la informació, extreure les idees més importants	4.1.1 Resumir oralment i per escrit una explicació o lectura. 4.1.2 Aplicar les tècniques del subratllat. 4.1.3 Fer tot tipus d'esquemes	Professor de l'àrea Professor de l'àrea Professor de l'àrea	Diferents materials del professorat i departament de ciències	Durant el curs Durant el curs	Durant el curs Durant el curs	Juliol Juliol Juliol
	4.2 Aprendre a observar, analitzar, seleccionar i classificar els objectes, els fenòmens i els processos relacionats amb l'entorn físic.	4.2.1 Recol·lecció de mostres i anàlisis utilitzant els instruments i les tècniques que permetin posar de manifest les característiques de tema objecte d'estudi.	Professor de l'àrea	Diferents materials del professorat i departament de ciències	Durant el curs	Durant el curs	Juliol
	4.3 Saber determinar les característiques i el nombre de mostres necessàries.		Professor de l'àrea		Durant el curs	Durant el curs	Juliol
	4.4 Reconèixer els canvis que constantment es produeixen en l'entorn amb criteri científic.	4.4.1 Aprendre a no excloure possibilitats en les observacions i els resultats.	Professor de l'àrea	Diferents materials del professorat i departament de ciències	Durant el curs	Durant el curs	Juliol
	4.5 Aplicació del	4.5.1 Realització	Professor de l'àrea	Diferents materials del			Juliol

	mètode científic en la experimentació.	d'experiments. 4.5.2 Fer muntatges de dispositius necessaris per comprovar una hipòtesi. 4.5.3 Observació i pressa de dades. 4.5.4 Obtenció de conclusions	Professor de l'àrea	professorat i departament de ciències	Durant el curs Durant el curs	Durant el curs Durant el curs	Juliol
	4.6 Utilització correcta de l'instrumental científic necessari per fer observacions i experimentació. 4.7 Identificació del context del problema i les dades o variables que el determinen.	4.7.1 Selecció del tractament matemàtic o de l'expressió gràfica més adient per analitzar les dades. 4.7.2 Realització dels càlculs i/o dels gràfics	Professor de l'àrea		Durant el curs	Durant el curs	Juliol
	4.8 Seguir una pauta de treball o dissenyar una nova. Ser metòdic.		Professor de l'àrea	Materials de Departament.	Durant el curs	Durant el curs	Juliol
	4.9 Adquirir l'ús d'expressar-se oral i per escrit amb la terminologia i simbologia científica correcta.	4.9.1 Expressió dels resultats amb les unitats adients. 5.1.1 Establir les línies i temàtiques bàsiques de	Cap i Departament	Materials de Departament.	Durant el curs	Juny	Juliol
			Cap de Departament				Juliol

<p>5. Coordinar, programar i promoure la recerca en tota l'educació secundària.</p>	<p>5.1 Unificar els criteris i actuacions en temes de recerca experimental a la educació secundària.</p>	<p>recerca 5.1.2 Disseny d'un model d'organització general per a la realització de recerca al centre. 5.1.3 Realització d'un quadern de pràctiques per al professorat i l'alumnat.</p>	<p>Professor de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament.</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
			<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament.</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
	<p>5.2 Promoure, dinamitzar i optimitzar la realització d'experiències de recerca.</p>	<p>5.2.1 Creació de comissions de treball per al tractament de diferents temàtiques.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament.</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
		<p>5.3.1 Impulsar la participació dels alumnes en activitats o concursos.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
	<p>5.3 Desenvolupar la capacitat de recerca dels alumnes.</p>	<p>5.3.2 Ensenyar en la observació i pressa de dades.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
		<p>5.3.3 Obtenció i recol·lecció de la informació i mostres.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
		<p>5.3.4 Realització d'experiments i construcció de dispositius per la comprovació d'una hipòtesi.</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
		<p>5.3.5 Coneixement i</p>	<p>Professors de l'àrea</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>

<p>6. Programar, coordinar i dinamitzar la educació ambiental amb el respecte per les formes de vida i el medi ambient.</p>	<p>6.1 Presa de consciència dels recursos renovables i no renovables.</p>	<p>utilització dels materials i eines de laboratori i de camp necessaris.</p>	Cap i Departament	Materials de Departament	Durant el curs	Durant el curs	Juliol	
		<p>6.1.1 Realitzar debats, xerrades, sortides, treballs de grup, treballs de recerca, que potenciïn la integració, el respecte i la perspectiva d'aquests enfocaments.</p>	Cap i professor de l'àrea Cap i Departament	Premsa, debats, conferències	Durant el curs	Durant el curs	Juliol	
		<p>6.1.2 Debats i transmissió de la informació.</p>		Premsa, debats, conferències Materials de Departament	Durant el curs	Durant el curs Durant el curs	Juliol Juliol	
	<p>6.2 Presa de consciència dels éssers vius del planeta com a patrimoni natural per a les generacions presents i futures i com a font de vida per al planeta.</p> <p>6.3 Valoració del territori i la preservació dels hàbitats i la integració amb les</p>		Cap i Departament					Juliol
			Cap i Departament		Materials de Departament	Durant el curs	Durant el curs	Juliol

<p>7. Promoure actituds i valors de solidaritat, civisme i tolerància en relació a la investigació científica, els avenços científics i els usos d'aquests coneixements.</p>	<p>activitats humanes</p> <p>6.4 Presa de consciència de la salut del medi ambient és salut per a la biota i per tant per l'home.</p>	<p>Realitzar debats, xerrades, sortides, treballs de grup, treballs de recerca, que potenciïn la integració, el respecte i la perspectiva d'aquests enfocaments.</p> <p>7.2.1 Debats i transmissió de la informació.</p> <p>7.3.1 Debats, xerrades, sortides, treballs en grup des de informació subministrada.</p>	<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
	<p>6.5 Integrar el concepte de medi ambient mundial i la tolerància i respecte per al territori i les espècies.</p>		<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
	<p>Facilitar la informació, coneixements i eines que permetin desenvolupar aquestes actituds en els i les alumnes</p>		<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
	<p>7.2 Coneixements dels avenços científics - tecnològics que s'han produït al llarg història.</p>		<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Setembre</p>	<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
	<p>7.3 Valoració de la millora de la qualitat de vida i també de les</p>		<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>		<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>

<p>8. Apropar la actualitat en matèria científica i experimental que viuen els nostres alumnes.</p>	<p>conseqüències negatives que en alguns casos han tingut aquests avenços</p> <p>8.1 Recollir informació d'actualitat científica que sorgeixen en els mitjans de comunicació</p> <p>8.2 Promoure activitats de lectura dels esdeveniments socials en relació amb la ciència.</p>	<p>8.1.1 Recerca a la biblioteca de material de recolzament.</p> <p>8.2.1 Lectura de diaris o revistes que tractin temes científics.</p> <p>8.2.2 Creació de comissions de treball per tractar o debatre temes d'actualitat</p>	<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>		<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
<p>9. Avaluació i actualització de la metodologia i dels recursos pedagògics del departament</p>	<p>8.3 Debatre el condicionant ètic de la experimentació científica i l'ús dels mitjans tecnològics</p>	<p>8.3.1 Dinamització de grup per al debat i la discussió.</p> <p>8.3.2 Utilització de les noves tecnologies per a la recerca d'informació.</p>	<p>Cap i Departament</p>	<p>Materials de Departament</p>		<p>Durant el curs</p>	<p>Juliol</p>
<p>10. Desplegar l'àrea d'Experimentals al FL@S</p>	<p>9.1 Adquirir, actualitzar i ampliar els materials pedagògics dels quals disposa el departament</p>	<p>9.1.1 Llistat recursos</p> <p>9.1.2 Determinar el material necessari / renovable.</p> <p>10.1.1 Programar continguts i activitats.</p>	<p>Professors àrea i Director FL@S</p>	<p>Materials de Departament</p>	<p>Juny (anterior)</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
	<p>10.1 Desenvolupar el Projecte FL@S</p>			<p>Reunions i informes</p>	<p>Juny (anterior)</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>

Departament d'expressió. Música

OBJETIUS GENERALS	OBJETIUS TERMINALS	FEINES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	

<p>1.Incentivar l'esperit crític dels alumnes.</p>	<p>1.1. Oferir als alumnes la possibilitat de tenir accés a les obres musicals cabdals de la història de la música.</p>	<p>1.1.1.Audició de peces triades per aquest objectiu, i visionat de pel·lícules on el fet musical hi és determinant per la trama.</p>	<p>Departament</p>	<p>Materials d'editorials</p>	<p>Setembre</p>	<p>Maig</p>	<p>Juny. Departament</p>
<p>2.Entendre la relació i contemporaneïtat dels fets històrics amb els corrents estètics i artístics.</p>	<p>2.1. Relacionar l'assignatura d'Història amb la de Música per entendre la transversalitat de l'art dins la història.</p>	<p>2.1.1. Audició de peces amb uns mínims de criteris històrics (depenent de les aptituds i coneixements previs del grup classe).</p>	<p>Departament</p>	<p>CD's i descarregues de música. Partitures. Material audiovisual.</p>	<p>Setembre</p>	<p>Maig</p>	<p>Juny</p>

Departament d'Expressió: Educació Física

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES ACTIVITATS	I RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	
<p>1. Practicar i millorar les habilitats motrius bàsiques com a base de les destreses específiques dels diferents esports.</p> <p>2. Millorar la condició física realitzant pràctiques d'escalfament.</p>	<p>1.1. Utilitzar les diferents tècniques i habilitats en les pràctiques físiques.</p> <p>1.2. Millorar i combinar les habilitats motrius com a base per a posar en pràctica les tècniques i destreses específiques més adequades a cada situació motriu.</p> <p>2.1. Realitzar de manera autònoma pràctiques d'escalfament i mètodes d'entrenament de les qualitats físiques bàsiques.</p> <p>2.2. Avaluar les pròpies possibilitats motores i adequar-les a les</p>	<p>1.1.1. Realització de circuits i jocs motrius relacionats amb les habilitats motrius.</p> <p>1.2.1. Jocs preesportius i formes jugades on es treballin habilitats motrius en situacions de joc i de forma analítica.</p> <p>2.1.1. Selecció i realització de tests i proves de millora de les qualitats físiques: Course Navette, salt horitzontal, etc.</p> <p>2.1.2. Proves de resistència aeròbica. Curses.</p>	Professor de l'àrea d'Educació Física.	Instal·lacions i material esportiu.	PERIODICITAT		Avaluació sumatòria, adaptada a les habilitats motrius específiques que es demanen a cada esport concret.
					AT contínua durant tot el curs.		

<p>3. Manifestar autonomia personal i esforçar-se per vèncer les dificultats superables.</p> <p>4. Conèixer i prendre part en les activitats motrius i els esports populars de la cultura del propi territori.</p> <p>5. Identificar diverses activitats físiques a la natura.</p> <p>6. Conèixer les regles i normes dels diferents jocs i</p>	<p>aspiracions personals.</p> <p>2.3. Conèixer el cos humà -anatomia i fisiologia- i les conseqüències que hi té la pràctica esportiva.</p> <p>3.1. Proposar activitats de forma autònoma per millorar la condició física.</p> <p>3.2. Superar les teves pròpies marques d'inici de curs</p> <p>4.1. Mostrar interès en els jocs tradicionals del propi territori.</p> <p>5.1. Comportar-se respectuosament amb el medi.</p> <p>6.1. Aplicar les regles i normes de joc en jocs,</p>	<p>2.2.1. Circuits físics (agilitat, velocitat...)</p> <p>2.3.1. Realització d'exercicis per al coneixement del funcionament del cos humà.</p> <p>3.1.1- Exposicions orals</p> <p>3.2.1- Proves físiques i de destresa tècnica.</p> <p>4.1.1. Fitxes de jocs populars i tradicionals</p> <p>5.1.1. Pràctica d'activitats físiques a la natura: cursa</p>			<p>PERIODICIT AT contínua: durant tot el curs, a qualssevol de les sessions.</p>		<p>Avaluació contínua.</p> <p>Avaluació inicial i sumatòria</p> <p>Avaluació</p>
---	--	--	--	--	--	--	--

esports practicats.	esports i altres activitats físiques.	d'orientació, senderisme...			Segon trimestre	Segon trimestre	contínua.
7. Respectar els companys, el material i les instal·lacions.	7.1. Acceptar les diferències d'habilitat entre les persones, sense discriminació per raons de sexe o capacitat física.	6.1.1. Esports col·lectius: Handbol, Voleibol, Bàsquet, Hoquei, Rugbi...			Segon trimestre.		Avaluació contínua
8. Utilitzar les activitats físico - esportives tot valorant-les com a un element important per afavorir el desenvolupament social i personal.	7.2. Emprar el material i les instal·lacions, i normes de seguretat.	7.1.1. Jocs cooperatius.			Primer trimestre	Tercer trimestre	Avaluació contínua
	8.1. Comprovar la incidència d'una bona condició física en la millora de la qualitat de vida i la salut.	7.2.1. Encarregats del material: organització al començament i al final de la sessió.			Primer trimestre.	Tercer trimestre.	Avaluació contínua
	8.2. Aprofitar l'activitat física com a eina de relació social.	8.1.1. Realització d'activitats físico - esportives			Primer trimestre.	Tercer trimestre.	Avaluació contínua
9. Conèixer activitats físico - esportives i activitats d'expressió	9.1. Elaborar en grup una composició expressiva.	8.2.1. Realització d'activitats esportives en grup			Primer trimestre.	Tercer trimestre.	Avaluació contínua
		9.1.1. Realització de pràctiques d'expressió corporal					

corporal que permetin el coneixement del propi cos.					Segon trimestre	Tercer trimestre	Avaluació contínua
---	--	--	--	--	-----------------	------------------	--------------------

Departament de Tecnologia

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inici	Fi	

<p>1. Revisar l'àrea de tecnologia de l'ESO emmarcat dins del projecte FabLab@School.</p>	<p>a. Col·laborar en el desenvolupament del projecte FL@S</p>	<p>1.1.1. Programar continguts i activitats. 1.2.2. Proposar millores 1.2.3. Proposar canvis si es considera oportú. 1.2.4. Avaluar els canvis adoptats, si s'escau.</p>	<p>Professors àrea i Dtor FL@S</p>	<p>Reunions i informes</p>	<p>Juny (anterior)</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
					<p>Setembre</p>	<p>Juny</p>	<p>Juny</p>
<p>2. Aprofundir en el seguiment dels alumnes.</p>	<p>2.1. Conèixer les mancances d'aprenentatges dels alumnes a l'àrea de Tecnologia.</p> <p>2.2. Conèixer l'evolució dels aprenentatges tecnològics al llarg de l'etapa</p>	<p>2.1.1. Detectar les mancances de coneixements previs 2.1.2. Facilitar informació i conclusions que se'n poden extreure a la resta del claustre. 2.2.1. Preparació activitats de recuperació , proves i / o treballs d'estiu. 2.2.1. Establir els criteris d'avaluació per a les recuperacions.</p>	<p>Cap i membres del projecte.</p> <p>Membres del projecte.</p> <p>Membres del projecte.</p> <p>Membres del projecte.</p> <p>Membres del projecte.</p> <p>Cap departament</p>	<p>Avaluació inicial</p>	<p>Juny Setembre</p>	<p>Juny</p>	<p>Juny</p>
					<p>Setembre</p>	<p>Juny</p>	<p>Juny</p>
					<p>Juny</p>	<p>Juny</p>	<p>Setembre</p>
					<p>Juny</p>	<p>Juny</p>	<p>Setembre</p>

Departament d'Expressió. Educació Visual i Plàstica

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS TERMINALS	TASQUES I ACTIVITATS	RESPONSABLES	RECURSOS	PERIODICITAT		AVALUACIÓ
					Inicio	Fi	
1. Desenvolupar la sensibilitat artística i tècnica del alumne i el coneixement de materials i tècniques artístiques.	1.1. Fitxar els nivells dels alumnes per tal de fer una adaptació a la diversitat adient. 1.2 Treballar de forma ordenada i constant les diferents tècniques: composició y encaix. Clarobscur. Proporció. Materials i tècniques. Textures.	1.1.1. valuació prèvia. 1.2.1 Activitats de dibuix a classe per posar en pràctica els objectius 1.2.2. Revisió i difusió de materials didàctics propis. Presentacions audiovisuals.	Departament	Prova inicial.	Setembre	Octubre	Octubre
			Departament	Material propi: presentacions audiovisuals	Setembre	Desembre	Juny
			Departament		Setembre	Desembre	Desembre
			Departament	Material propi: Presentacions audiovisuals	Setembre	Juny	Juny
2. Coordinar les diferents àrees d'aprenentatge dins l'àmbit de la plàstica.	2.1. Establir l'oferta a l'àmbit de la plàstica referit al disseny i història de l'art.		Departament				
3. Fer el seguiment dels processos	3.1. Establir els criteris més adequats per portar a	3.1.1. Realitzar proves pràctiques sobre el grau	Departament	Pràctiques, audiovisuals	Setembre	Juny	Juny

<p>d'ensenyament - aprenentatge. 4.Desenvolupar l'àrea dins del FL@S per a 3r d'ESO</p>	<p>terme els processos d'ensenyament - aprenentatge. 4.1.Col·laborar el desplegament del projecte FL@S</p>	<p>d'assimilació dels continguts (conceptes, procediments, actituds i valors). .1.1 Programar continguts i activitats.</p>	<p>Professor i Dtor FL@S</p>	<p>Informes i reunions</p>	<p>Juny (anterior)</p>	<p>Juny</p>	<p>Juliol</p>
---	--	--	----------------------------------	--------------------------------	----------------------------	-------------	---------------

8.5 Treball de Síntesi

El treball de síntesi és un treball que realitzeu tots els alumnes d'Ensenyament Secundari Obligatori.

Es defineix com un conjunt d'activitats d'ensenyament i aprenentatge que impliquen una feina interdisciplinària afavoridora de la integració de coneixements i del treball en equip, tant per part de l'alumnat com del professorat. Aquestes activitats estan concebudes per avaluar si s'han assolit, i fins a quin punt, els objectius establerts pel centre en la seva programació i, en particular, els objectius establerts en les diverses matèries curriculars. Durant el treball de síntesi l'alumnat haurà de demostrar prou capacitat d'autonomia en l'organització del seu treball individual, i també de cooperació i col·laboració en el treball en equip.

Com qualsevol altra matèria és avaluable i, per tant, la nota del treball de síntesi repercuteix en la nota final.

NOTA: Els Crèdits de Síntesi i el Projecte de Recerca els fem fora de l'escola durant 3 o 4 dies. Es realitza en la forma d'un viatge cultural: on veure en directe les qüestions de la naturalesa, visitem llocs destacats per comprendre millor els temaris socials i eduquem la mirada dels alumnes i la seva obertura al coneixement de noves coses. Amb això afavorim els vincles entre els alumnes i professors i les dinàmiques pròpies del treball en grup.

COMPETÈNCIES BÀSIQUES

Per tal de tenir una idea més concreta del que es valorarà, presentem una breu explicació de cada una de les competències bàsiques que s'han de tenir molt en compte a l'hora de valora el treball de síntesi:

Competència comunicativa, lingüística i audiovisual

Desenvolupar les capacitats per saber comunicar oralment, per escrit i amb els llenguatges audiovisuals, fent servir el propi cos i les tecnologies de la comunicació, amb la gestió de la diversitat de llengües, amb l'ús adequat de diferents suports i tipus de text i amb adequació a les diferents funcions.

Competència artística i cultural

Conèixer, comprendre, apreciar i valorar críticament diferents manifestacions culturals i artístiques, utilitzar-les com a font d'enriquiment i gaudiment.

Tractament de la informació i competència digital

Incorporar diferents habilitats que van des de l'accés a la informació fins a la seva transmissió, incloent-hi la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació com a element essencial per informar-se, aprendre i comunicar-se.

Matemàtica

Comprendre, utilitzar i relacionar els números, les seves operacions bàsiques, els símbols i les formes d'expressió i raonament matemàtic, tant per produir i interpretar distints tipus d'informació, com per ampliar el coneixement sobre aspectes quantitius i espacials de la realitat, i per entendre i resoldre problemes i situacions relacionats amb la vida quotidiana i el coneixement científic i el món laboral i social.

Aprendre a aprendre

Aprendre a aprendre implica disposar d'habilitats per conduir el propi aprenentatge i, per tant, ésser capaç de continuar aprenent de manera cada vegada més eficaç i autònoma d'acord amb els propis objectius i necessitats.

Autonomia i iniciativa personal

Adquirir la consciència i aplicació d'un conjunt de valors i actituds personal interrelacionades, com la responsabilitat, la perseverança, el coneixement de si mateix i l'autoestima, la creativitat, l'autocrítica, el control emocional, la capacitat d'elegir, de calcular riscos i d'afrontar problemes.

Coneixement i interacció amb el món físic

Actualitzar el conjunt de competències per fer un ús responsable dels recursos naturals, tenir cura del medi ambient, realitzar un consum racional i responsable i protegir la salut individual i col·lectiva com elements clau de la qualitat de vida de les persones.

Social i ciutadana

Comprendre la realitat social en què es viu, cooperar, conviure i exercir la ciutadania democràtica en una societat plural, així com comprometre's a contribuir en la seva millora. Augmentar els vincles socials de grup classe i entre els alumnes i professorat.

8.6 PROJECTE DE RECERCA

El projecte de recerca de 4t ESO és una síntesi de socials i ciències, i el responsable del seu desenvolupament és el tutor, amb l'ajut dels professors corresponents.

Segons les peculiaritats de cada curs, el projecte de 4t pot canviar per tal de buscar un millor aprofitament per als alumnes.

8.7 EL PAS AL BATXILLERAT

Pels propis alumnes d'ESO el Departament d'orientació dona les indicacions a les famílies de l'escola.

Pels nous alumnes provinents d'altres centres, és obligada l'entrevista personal amb direcció i les proves d'orientació per saber l'adequació o no de l'alumne al nostre model de Batxillerat. En alguns casos la direcció pot considerar innecessàries les proves.

9. Normes acadèmiques i de convivència

9.1 Drets i deures dels alumnes

El Decret 226/1990 de 4 de setembre (DOGC 3.10.90) del Departament d'Ensenyament, regula els drets i deures dels alumnes i el règim disciplinari dels centres no universitaris de Catalunya. Aquest Decret va ser modificat pel Decret 302/1993 de 9 de desembre (DOGC 22.12.93), posteriorment pel Decret 226/97 de 17 d'octubre i, l'última modificació s'ha produït pel decret 221/00 de 26 de juny. D'acord amb aquesta normativa, el 17 de febrer de 2016 el Consell Escolar va aprovar el document *Normativa d'Organització i Funcionament del col·legi Liceu Politècnic*, que inclou els següents articles en relació al tema:

Article 57

1. **Els alumnes tenen dret** a rebre una formació que els permeti aconseguir el ple desenvolupament de la seva persona que defineix el caràcter propi del centre. LODE, 6.3,c)
DECRET 279/2006, 8
LEC, 21.2.c

8. Els alumnes tenen dret a una valoració acurada del seu rendiment escolar, per la qual cosa els professors respectius els informaran dels criteris i procediments d'avaluació en el respecte al que està establert en el currículum corresponent. LODE, 6.3,c)
DECRET 279/2006, 9
LEC, 21.2.d
Igualment, els alumnes o bé els seus pares o tutors, tenen dret a sol·licitar aclariments respecte als resultats de les avaluacions i a les decisions relatives a la promoció al llarg de l'etapa, i a presentar les reclamacions pertinents.
Aquestes reclamacions hauran de fonamentar-se en la inadequació de les proves proposades o bé en l'aplicació incorrecta dels criteris i procediments d'avaluació establerts en la normativa vigent i en el projecte curricular de l'etapa que correspongui. LEC, 21.2.d

3. Els alumnes tenen dret que se'ls respectin la llibertat de consciència i les seves conviccions religioses, LODE, 6.3,c)

morals i ideològiques, i la seva intimitat en relació amb aquelles creences i conviccions.

DECRET 279/2006, 10

3. Els alumnes tenen dret al respecte a la seva integritat física i de la seva dignitat personal, com també a portar a terme la seva activitat acadèmica en condicions de seguretat i higiene adequades i en un ambient de convivència que afavoreixi el respecte entre els companys.

LODE, 6.3,c)
DECRET 279/2006, 11

Igualment, els alumnes tenen dret a la reserva d'aquella informació relativa a les seves circumstàncies personals i familiars, sens perjudici de satisfer les necessitats d'informació de l'Administració educativa i els seus serveis, de conformitat amb l'ordenament jurídic, i sens perjudici de l'obligació de comunicar a l'autoritat competent totes aquelles circumstàncies que puguin implicar maltractaments per a l'alumne o qualsevol altre incompliment dels deures establerts per les lleis de protecció del menor.

5. Els alumnes tenen dret a participar en el funcionament i la vida del centre en els termes que preveu la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació.

LODE, 6.3,c)
DECRET 279/2006, 12
LEC, 21.2.k
LODE, 6.3,c)
DECRET 279/2006, 9
LEC, 21.2.1

6. Els alumnes tenen dret a associar-se i reunir-se en el centre. La direcció facilitarà l'exercici d'aquest dret i la utilització dels locals necessaris dins els límits imposats pels espais disponibles i d'acord amb la legislació vigent, bo i garantint el desenvolupament normal de les activitats docents.

7. Els alumnes tenen dret a manifestar amb llibertat, individualment i col·lectiva, les seves opinions, sempre en el respecte als professors i companys i al caràcter propi del centre.

DECRET 279/2006, 15
STC 77/1985, FJ 9

9. Els alumnes tenen dret a gaudir d'una orientació escolar i professional que assegurï la seva llibertat de decisió d'acord amb les seves aptituds, els seus coneixements i les seves capacitats.

LODE, 6.3,d)
DECRET 279/2006, 16
LEC, 21.2

El centre tindrà cura especial de l'orientació escolar dels alumnes amb dificultats físiques o psíquiques o amb mancances socials i culturals.

10. Els alumnes tenen dret a rebre els ajuts necessaris per compensar possibles mancances de tipus familiar, econòmic i sociocultural, i a la protecció social en supòsits d'infortuni familiar o d'accident, amb la finalitat de crear les condicions adequades que garanteixin una igualtat d'oportunitats real.

LODE, 6.3,i)
DECRET 279/2006, 17-18
LEC, 21.2.j.o

L'Administració educativa garantirà l'exercici d'aquest dret mitjançant els ajuts necessaris.

11. L'alumnat té dret a ser educat en la responsabilitat i a gaudir d'una convivència respectuosa i pacífica.

Article 58

1. **Els drets dels i les alumnes obliguen els altres membres de la comunitat educativa**, que hauran de respectar-los. Les accions que es produeixin dins l'àmbit del centre que suposin una transgressió dels drets dels alumnes podran ser denunciades per aquests o els seus representants legals davant el director del centre i, quan s'escaigui, davant el consell escolar.

2. Amb l'audiència prèvia dels interessats i la consulta, si escau, al consell escolar, el director del centre adoptarà les mesures adequades d'acord amb la normativa vigent.

3. Les denúncies també podran ser presentades davant la delegació territorial del Departament d'Educació. Les resolucions corresponents podran ser objecte de recurs d'acord amb les normes de procediment administratiu aplicables.

Article 59

1. **Els i les alumnes tenen el deure** de respectar l'exercici dels drets i les llibertats dels altres membres de la comunitat educativa i, en particular, l'exercici de les atribucions pròpies dels professors i de la direcció del centre.

12. L'estudi constitueix el deure bàsic dels alumnes, que comporta aprofitament de les seves aptituds personals i dels coneixements que s'imparteixen amb la finalitat d'assolir una bona preparació humana i acadèmica. Aquest deure es concreta en l'obligació d'assistir a classe, respectar el calendari escolar i l'horari establert, realitzar les tasques encomanades pels professors i respectar l'exercici del dret a l'estudi dels seus companys.

13. La falta a classe de manera reiterada pot provocar la impossibilitat de l'aplicació correcta dels criteris generals d'avaluació i de la pròpia avaluació contínua. Sense perjudici de les mesures educatives correctores que s'adoptin davant de les faltes d'assistència injustificades i contínues, quan aquestes facin impossible l'aplicació de l'avaluació contínua i en concret quan superin el 20% d'alguna àrea o matèria al llarg d'un trimestre, el director aplicarà els procediments extraordinaris d'avaluació que l'alumne o alumna haurà de realitzar previstos al projecte educatiu del centre.

Es consideren faltes injustificades d'assistència a classe o de puntualitat d'un alumne les que no siguin excusades de manera escrita per l'alumnat o pels seus pares o bé a l'inici de l'absència o de la seva finalització, bé posteriors al dia en què no hagi estat puntual.

4. El respecte a les normes de convivència dins del centre, com a deure bàsic de l'alumnat, s'estén a les obligacions

LEC, 21.2.f.g.

DECRET 279/2006, 19

LODE, 4,e)

DECRET 279/2006, 20

LEC, 22

LODE, 4,a) i d)

DECRET 279/2006, 21

LEC, 22.2

LEC, 22.2 i 37.4

LODE, 4,f), g) i h)

següents:

- a) Adoptar un comportament adequat.
- b) Complir el reglament de règim interior en tot allò que els correspongui.
- c) Complir les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre, sens perjudici que puguin impugnar-les quan considerin que lesionen els seus drets.
- d) Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, com també la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
- e) No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o qualsevol altra circumstància personal o social.
- f) Participar i col·laborar activament en la vida de l'escola amb la resta de membres de la comunitat.
- g) Respectar, utilitzar correctament i compartir els béns mobles i les instal·lacions del centre.
- h) Propiciar un clima de convivència i de respecte al dret dels altres alumnes pel que fa al manteniment de l'ambient de treball i l'activitat normal a l'escola.
- i) Venir a l'escola vestits convenientment.
- j) El mòbil a l'escola ha d'estar apagat.
- k) I tota aquella normativa que surt en el Pla Anual de centre (Netbooks, convivència, presentació de treballs...)

DECRET 279/2006, 22

LEC, 22

Article 60

1. **Els alumnes intervindran en la vida del centre**, sobretot a través del propi treball escolar i de la participació activa en el funcionament ordinari del propi grup-classe.
2. Amb aquesta finalitat, cada grup d'alumnes elegirà dos alumnes que realitzaran les funcions pròpies del «delegat de curs» (només a ESO i BTX):
 - a) Representar els seus companys en les relacions amb els professors del propi grup i, en particular, amb el professor tutor.
 - b) Impulsar i coordinar la participació dels companys en les activitats educatives organitzades pel centre.
 - c) Col·laborar amb el titular del centre en la preparació de les eleccions dels representants dels alumnes en el consell escolar.
3. Els alumnes podran associar-se d'acord amb el que estableix la normativa vigent. La finalitat principal de l'associació d'alumnes és la de participar en la vida i l'acció educativa del centre, d'acord amb el que s'estableix en

LODE, 6.3,g)

DECRET 279/2006, 12

LODE, 7

DECRET 279/2006, 13

el present reglament. Els estatuts de l'associació d'alumnes hauran de tenir l'aprovació del consell escolar. LEC, 24

14. Dos representants de l'alumnat que cursa ensenyaments secundaris, elegits pels propis companys, formaran part del consell escolar del centre. Aquests alumnes seran: un/a alumne/a de l'educació secundària obligatòria i un/a de batxillerat, que seran substituïts pels seus suplents quan canviïn d'etapa.

Article 61

15. Els alumnes no podran ser privats de l'exercici del seu dret a l'educació i, en el cas de l'educació obligatòria, del seu dret a l'escolaritat. DECRET 279/2006, 29
LEC 36.1

En cap cas no s'imposaran als alumnes mesures correctores ni sancions contra la integritat física i la dignitat.

16. El consell escolar del centre vetllarà pel correcte exercici dels drets i deures dels alumnes i el compliment efectiu de les mesures correctores i les sancions. DECRET 279/2006, 6 i 7

Per facilitar aquesta tasca, en el si del consell es constituirà una **comissió de convivència i disciplina** formada pel director general del centre, un representant del professorat i un/a representant dels pares d'alumnes, elegits aquests darrers pels respectius companys membres del consell. Aquesta comissió exercirà la funció de garantir la correcta aplicació d'allò que el present reglament estableix pel que fa a imposició de sancions als alumnes per conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

3. La imposició als alumnes de les mesures correctores i de les sancions previstes en el present reglament serà proporcionada a la seva conducta i tindrà en compte la seva edat i les circumstàncies personals, familiars i socials, mirant de contribuir al manteniment i la millora del seu procés educatiu. DECRET 279/2006, 30
LEC, 36.2

17. Es podran corregir els actes dels alumnes contraris a les normes de convivència realitzats dins del recinte escolar o en activitats complementàries i extraescolars organitzades pel centre, i també es podran corregir o sancionar les actuacions dels alumnes que, encara que realitzades fora del recinte escolar, estiguin motivades o directament relacionades amb la vida escolar i afectin els seus companys o altres membres de la comunitat educativa. LEC, 35.3

Article 62

1. Algunes circumstàncies poden fer disminuir la gravetat de les actuacions dels alumnes contràries a les normes de convivència. Són les següents: DECRET 279/2006, 31

a) El reconeixement espontani per part de l'alumne de la seva conducta incorrecta.

- b) No haver comès amb anterioritat faltes ni conductes contràries a la convivència en el centre.

c) La petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses o alteració del desenvolupament de les activitats.

d) La falta d'intencionalitat.

2. Les circumstàncies que poden augmentar la gravetat de les actuacions dels alumnes contràries a les normes de convivència són aquestes: LEC, 37.2

a) Les que, per la seva naturalesa, comportin discriminació per raó de naixement, raça, sexe o la situació personal o social.

b) Les que causin danys, injúries o ofenses als companys d'edat inferior o als incorporats recentment al centre.

c) Les que indiquin premeditació o reiteració de la falta.

d) Les que suposin una acció col·lectiva o comportin publicitat manifesta.

Article 63

1. **Les conductes dels alumnes considerades contràries a les normes de convivència** i que seran mereixedores de correcció són les següents: DECRET 279/2006, 33

a) Les faltes injustificades de puntualitat a l'horari de l'escola.

b) Les faltes injustificades d'assistència a classe o a altres activitats educatives organitzades pel centre.

c) Qualsevol acte d'incorrecció i desconsideració amb els altres membres de la comunitat educativa.

d) Qualsevol acte injustificat que alteri el desenvolupament normal de les activitats del centre.

e) El deteriorament no greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.

f) Els actes d'indisciplina que, a criteri del professor corresponent o del tutor, no tinguin caràcter greu.

2. **Les mesures correctores d'aquestes conductes** contràries a les normes de convivència seran les següents, segons les circumstàncies: DECRET 279/2006, 34

a) Mesures correctores que pot aplicar qualsevol professor:

– Amonestació oral.

– Compareixença immediata davant del director d'etapa o del director del centre.

– Privació del temps d'esbarjo.

- b) Mesura correctora que poden aplicar el tutor de l'alumne, el director pedagògic de l'etapa o el director :
- Amonestació escrita, que serà donada a conèixer als pares o representants legals de l'alumne si aquest és menor d'edat.
 - Retirada durant un mes del mòbil, MP3 o similars, càmeres fotogràfiques, etc. D'acord amb la normativa específica del centre.
 - Sempre que sigui possible, activitats d'utilitat social per al centre educatiu.
 - Expulsió de l'escola de fins a tres dies.

LEC, 31.5

c) Mesures correctores que pot aplicar el director de l'etapa corresponent, escoltat l'alumne i la comissió de disciplina del consell escolar:

- Realització de tasques educadores per a l'alumne, en horari no lectiu i per un període no superior a dues setmanes, i/o reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.
- Suspensió del dret a participar en activitats no lectives del centre per un període màxim d'un mes.
- Canvi de grup per un període màxim d'una setmana.
- Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius, durant el qual l'alumne romandrà en el centre i realitzarà els treballs acadèmics que se li encomanin.

3. De qualsevol mesura correctora de les indicades en les lletres b) i c) de l'apartat anterior, n'ha de quedar constància escrita en l'expedient de l'alumne escolar i els seus pares o tutors en seran oportunament informats.

Article 64

L'alumne o els seus pares o tutors podran reclamar contra les mesures correctores que se li hagin imposat.

La reclamació serà feta davant el director del centre o, en el cas que l'autor de la correcció hagi estat el director, davant la comissió de disciplina del consell escolar.

Article 65

Les conductes contràries a les normes de convivència prescriuran pel transcurs del termini d'un mes comptat a partir de la seva comissió.

Les mesures correctores prescriuran en el termini d'un mes des de la seva imposició.

DECRET 279/2006, 37

Article 66

Les conductes dels alumnes greument perjudicials per a la convivència que seran considerades faltes greus i, en conseqüència, seran mereixedores de sanció són les següents:

- a) Els actes greus d'indisciplina, injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa.
- b) L'agressió física o les amenaces contra altres membres de la comunitat educativa.
- c) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment aquelles que tinguin una implicació de gènere, sexual, racial o xenòfoba, o es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives.
- d) La suplantació de la personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic, inclosa la suplantació de la identitat en xarxes informàtiques. El deteriorament intencionat de les pertinences d'altres i els actes que atemptin greument contra llur intimitat o llur integritat personal, inclosos quan es facin per mitjà de les xarxes digitals i/o aparells tecnològics.
- e) El deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- f) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del centre.
- g) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa del centre.
- h) La reiterada i sistemàtica comissió de conductes contràries a les normes de convivència en el centre.
- i) El consum de tabac i altres substàncies prohibides en el Centre.
- j) La captura, emmagatzematge, tractament o difusió per mitjans analògics o digitals, de dades de caràcter personal, inclosa la imatge, el vídeo, l'animació, el text o la veu, de qualsevol membre de la comunitat educativa sense el seu consentiment exprés, quan se'n derivin conseqüències greus pels mateixos.

En cas de dubte pel que fa a la gravetat de la falta comesa per un alumne, s'atendrà al criteri de la comissió de disciplina del consell escolar.

Article 67

1. La imposició de sancions per conductes greument perjudicials per a la convivència del centre i considerades faltes greus en l'article anterior correspondrà al director de l'escola.

2. Les sancions que podran imposar-se per la comissió de les faltes considerades greus seran les següents:

DECRET 279/2006, 38
LEC, 37.1

LEC, 37.2

LODE, 54.2,f)

DECRET 279/2006, 39

- a) Realització de tasques educadores per a l'alumne, en horari lectiu i per un període no superior a un mes, i/o la reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa. LEC, 37.3
- b) Restitució d'allò que s'hagi sostret. LEC, 38
- c) Suspensió del dret a participar en activitats educatives de caràcter no lectiu organitzades pel centre durant un període que no podrà ser superior al que resti per a la finalització del corresponent curs acadèmic. LEC, 38
- d) Canvi de grup o classe de l'alumne.
- e) Suspensió del dret d'assistència al centre o a determinades classes per un període que no podrà ser superior a quinze dies lectius, sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, i sens perjudici de l'obligació de realitzar determinats treballs acadèmics en el supòsit de privació del dret d'assistència al centre. El tutor lliurarà a l'alumne un pla de treball de les activitats que ha de realitzar i establirà les formes de seguiment i control els dies de no-assistència al centre.
- f) Inhabilitació per cursar estudis en el centre per un període de tres mesos o pel període que resti fins al final del corresponent curs acadèmic.
- g) Inhabilitació definitiva per a cursar estudis en el centre.
- En el supòsit d'aplicar una de les dues darreres sancions a un alumne en edat d'escolaritat obligatòria, l'Administració educativa proporcionarà a l'alumne sancionat una plaça escolar en un altre centre docent.
3. Quan s'imposin les sancions previstes en els apartats d), e) i f), i a petició de l'alumne, el director de l'escola podrà aixecar la sanció o acordar la readmissió, prèvia constatació d'un canvi positiu en la seva actitud. DECRET 279/2006, 46.1
- LODE, 54.2,f)
DECRET 279/2006, 46.2
4. Per garantir l'efecte educatiu de l'aplicació de les sancions que comportin la pèrdua del dret a assistir temporalment al centre en les etapes d'escolarització obligatòria, es procurarà l'acord del pare, mare, tutor o tutora legal. Quan no s'obtingui aquest acord, la resolució que imposa la sanció expressarà motivadament les raons que ho han impedit. LEC, 25.6
1. Es notificarà per escrit a la família i via mail per garantir la comunicació.
 2. En el cas que els pares hi estiguin d'acord es notificarà a títol informatiu al representant del Consell Escolar.

Article 68

18. Les faltes considerades greus podran ser objecte de sanció amb la prèvia instrucció d'un expedient (només en el cas que les famílies estiguin en desacord amb la decisió de l'escola).

DECRET 279/2006, 41-42
LEC, 35.2

El director del centre és l'òrgan competent per iniciar la instrucció de l'expedient, per pròpia iniciativa o a proposta de qualsevol membre de la comunitat educativa.

2. La instrucció de l'expedient s'haurà d'acordar en el termini més breu possible, i en qualsevol cas no superior a 10 dies, a comptar des del coneixement dels fets.

3. L'escrit en el qual el director del centre inicia l'expedient contindrà:

DECRET 000/1997, 42

a) El nom i cognoms de l'alumne.

b) Els fets imputats.

c) La data en la qual van tenir lloc els fets.

d) El nomenament de l'instructor, que només podrà recaure en un professor del centre o en un pare d'alumne membre del consell escolar.

19. La decisió d'inici de l'expedient serà notificada a l'instructor, a l'alumne/a i als seus pares o representants legals quan aquest/a sigui menor d'edat.

L'alumne/a i els seus pares o representants legals podran plantejar la recusació de l'instructor designat quan pugui inferir-se falta d'objectivitat en la instrucció de l'expedient.

5. Qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta penal, el director del centre el comunicarà al Ministeri Fiscal i a la Delegació Territorial d'Educació que correspongui. Això no és obstacle perquè continui la tramitació de l'expedient fins a la seva resolució i imposició de la sanció, si escau.

DECRET 279/2006, 40

Article 69

1. L'instructor, un cop rebuda la notificació de nomenament, practicarà les actuacions que estimi pertinents per a l'esclariment dels fets i la determinació de les persones responsables.

DECRET 279/2006, 43

2. Un cop instruït l'expedient, l'instructor formularà la proposta de resolució, la qual contindrà:

a) Els fets imputats a l'expedient.

b) Les infraccions que aquests puguin constituir.

c) La valoració de la responsabilitat de l'alumne amb l'especificació, si escau, de les circumstàncies que poden augmentar o disminuir la gravetat de la seva actuació.

- d) Les sancions aplicables.
- e) L'especificació de la competència del director de l'escola per imposar les sancions que corresponguin.
- 3. Prèviament a la redacció definitiva de la proposta de resolució, tindrà lloc el tràmit de vista i audiència en el termini de 10 dies, durant els quals l'expedient serà donat a conèixer per tal que l'alumne i els seus pares o representants legals puguin presentar les alegacions i els documents i justificacions que considerin pertinents.

Article 70

1. Estudiada la proposta de l'instructor i escoltada la comissió de convivència, el director dictarà resolució motivada, que contindrà:

LODE, 54.2,f)
DECRET 279/2006, 45

- a) Els fets que s'imputen a l'alumne.
- b) Els fonaments jurídics en els quals es fonamenta la sanció.
- c) El contingut de la sanció.
- d) L'òrgan davant el qual es podrà reclamar i el termini d'interposició de la reclamació.

2. La resolució haurà de dictar-se en el termini màxim d'un mes des de la data d'inici de l'expedient, i, en el termini de 10 dies, serà notificada a l'alumne i als seus pares o representants legals.

3. La resolució també serà donada a conèixer al consell escolar. Quan les mesures disciplinàries adoptades pel director corresponguin a conductes de l'alumnat que perjudiquin greument la convivència en el centre, el consell escolar podrà revisar la decisió adoptada i proposar, si escau, les mesures oportunes.

LODE, 57,d)

4. Contra les resolucions del director de l'escola, es pot presentar reclamació davant el director o la directora dels serveis territorials en el termini de cinc dies, la qual s'ha de resoldre i notificar en el termini màxim de deu dies. Contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar, en el termini màxim d'un mes, recurs d'alçada davant el director o directora general de Centres Educatius.

5. Les sancions acordades no es podran fer efectives fins que s'hagi resolt el corresponent recurs o hagi transcorregut el termini per a la seva interposició.

Article 71

1. Quan siguin necessàries per garantir el normal desenvolupament de les activitats del centre, en iniciar-se el procediment o en qualsevol moment de la instrucció, el director de l'escola, per iniciativa pròpia o a proposta de l'instructor i escoltada la comissió de convivència, pot adoptar com a **mesures provisionals** el canvi de grup de l'alumne o la suspensió temporal del dret d'assistència al centre, a determinades classes o a determinades activitats per un període màxim de cinc dies

DECRET 279/2006, 44

lectius. El tutor de l'alumne li lliurarà un pla detallat de les activitats que ha de realitzar i establirà les formes de seguiment i control durant els dies de no-assistència al centre, per tal de garantir el dret a l'avaluació contínua.

2. En casos molt greus, i després d'una valoració objectiva dels fets efectuada per l'instructor, el director de l'escola, de manera molt excepcional i tenint en compte la pertorbació de l'activitat educativa, els danys causats i la transcendència de la falta, podrà prolongar el màxim de suspensió temporal, sense arribar a superar en cap cas el termini de quinze dies lectius.

Article 72

Les infraccions indicades en el present capítol prescriuran en el termini de tres mesos comptats a partir de la seva comissió. DECRET 279/2006, 48

Les sancions aplicades prescriuran en el termini de tres mesos de la seva imposició.

Article 73

Els/les alumnes que intencionadament o per negligència causin danys a les instal·lacions del centre o al seu material, o bé el sostreguin, estan obligats a reparar el dany o a restituir el que hagin sostret.

DECRET 279/2006, 47
LEC, 38

En tot cas, la responsabilitat civil correspon a ells mateixos o als pares o representants legals dels alumnes en els termes previstos en la legislació vigent.

Article 74

Absentisme escolar

Per garantir el dret a l'ensenyament obligatori, hem de detectar possibles situacions d'absentisme escolar, i fer-ne l'anàlisi i el seguiment.

En cas d'absentisme inicial, el/la tutor/a serà l'encarregat de fer-ne el seguiment, de contactar amb les famílies (agenda de l'alumne, telèfon, etc.) i de notificar-ho a l'equip directiu amb la finalitat de redreçar la situació.

En cas d'absentisme reiterat, a més de la intervenció del tutor, caldrà la de l'equip directiu. Els contactes amb la família han de tenir registre documental (cartes de comunicat i citació, registre de les entrevistes fetes, ...).

LEC, 35.1

Si el cas no es resol en tres mesos, la direcció del centre es posarà en contacte amb l'Oficina Municipal d'Escolarització i li farà arribar el full de derivació, on es relacionen totes les actuacions fetes amb aquest/a alumne/a i la seva família.

Article 75

L'alumnat, en assistir al centre, vestirà de forma adequada per a l'estudi o , en el seu cas, per a les activitats que hagi de realitzar. La direcció del centre podrà requerir a un alumne el canvi d'indumentària quan, al seu judici, no sigui adequat. El no compliment d'aquest requeriment podrà comportar una mesura correctora en els termes establerts en aquest reglament.

9.2 Normes generals del centre

El tutor de cada grup serà l'interlocutor directe i habitual per a l'alumne i la seva família.

L'entrevista amb el tutor s'haurà de concertar per escrit a l'agenda escolar, o bé mitjançant mail o per telèfon, amb prou antelació i respectant l'horari de visites del tutor.

El butlletí de notes o l'informe que es distribueix als alumnes en cada avaluació haurà de ser signat pels pares o tutors i se n'haurà de retornar el resguard al tutor en un màxim de tres dies hàbils.

No es permetrà que les famílies interrompin per qüestions particulars (objectes oblidats, avisos, etc.) el funcionament normal de les classes si no és per causes importants o greus. Caldrà resoldre les incidències a través de la Secretaria.

Els alumnes que no puguin fer Educació Física per prescripció facultativa durant tot el curs hauran de presentar un certificat mèdic oficial. Això no implica que el Col·legi no els demani una participació (no física) a l'assignatura.

Es deixarà entrar a tots els alumnes que arribin tard al Col·legi perquè aquest fet no sigui la causa de pèrdua de classes per part de l'alumne; com que això suposa la interrupció de la funció docent, es demana la col·laboració dels pares per evitar-ho sempre que sigui possible. En cas reiteratiu l'alumne haurà de recuperar el temps perdut amb un treball.

Qualsevol absència o retard hauran de ser justificats per escrit mitjançant l'agenda escolar, telèfon o mail.

Quan es preveu una falta a classe cal que es comuniqui el més aviat possible.

Les proves d'avaluació es realitzaran el dia i hora indicats prèviament en convocatòria pública, i cap alumne no té dret a un examen particular si no ha pogut presentar-se en el moment indicat. En aquest cas, si presenta un certificat oficial o si els pares aclareixen els motius en una entrevista amb el tutor, l'alumne serà avaluat en la data indicada pel professor corresponent si la Direcció hi dona el vist i plau.

Els alumnes tenen dret de conèixer la modalitat d'avaluació i recuperació de cada assignatura. Tots els professors hauran de donar-les-hi a conèixer al començar el curs.

Els alumnes tenen dret a la revisió de les proves i a conèixer el criteri de correcció del professor.

Els alumnes, un cop al Col·legi, no se'n poden anar sense una prèvia autorització. Quan per qualsevol motiu hagin de sortir del Col·legi abans de finalitzar les classes, els pares hauran d'autoritzar la seva sortida.

SANTA
ISABEL
Sant Cugat Infantil + Primària

 **LICEU**
POLITÈCNIC